

TILINPÄÄTÖS 2024



KEMIJÄRVEN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto 31.3.2025

Kirkkovaltuusto 16.6.2025

SISÄLLYSLUETTELO

I TOIMINTAKERTOMUS	1
1. Yleiskatsaus	1
2. Hallinto	6
3. Henkilöstö	10
4. Jäsenmäärä	11
5. Sisäinen valvonta	13
6. Talouden tunnusluvut	15
7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	16
II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	17
1. Käyttötalouden toteutuminen	17
2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	32
3. Investointiosan toteutuminen	33
4. Rahoitusosan toteutuminen	34
III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	35
1. Tuloslaskelma	35
2. Rahoituslaskelma	36
3. Tase	37
IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	38
1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	38
2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	38
3. Tuloslaskelman liitetiedot	38
4. Rahoituslaskelman liitetiedot	40
5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	40
6. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	41
7. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	41
8. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	43
V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	44
VI LUETTELOT JA SELVITYKSET	45

I TOIMINTAKERTOMUS

1. Yleiskatsaus

Monella mittarilla tarkastellen Kemijärven seurakunnan vuosi 2024 on sujunut hyvin. Toimintaa on ollut runsaasti, seurakuntalaiset ovat osallistuneet ja olleet aktiivisia. Myös talouden osalta on pysytty hyvin raameissa, jopa ylijäämää on kertynyt. Vaikka varsinaiseen huolestumiseen ei olisikaan aihetta, on syytä kuitenkin panna merkille aluetalouteen liittyviä näköaloja: Kemijärvi on muuttotappioseutua, nuori polvi lähtee kouluihin ja työhön muualle ja väestö täällä ikääntyy ja vähenee. Myös seurakunta joutuu sopeutumaan supistuvan seurakuntatalouden tilanteeseen pitkällä aikavälillä.

Uusi aika, sen haasteet ja yleinen maailmantilanne saattaa toki nostaa myös syrjäseudut uudelleen suosioon ja uudellakin tapaa merkittäviksi. Seurakunta toimii perinteikkäällä tavalla Kemijärvellä luottaen Jeesuksen sille antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn: Jeesus tuli heidän luokseen ja puhui heille näin: "Minulle on annettu kaikki valta taivaassa ja maan päällä. Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskennyt teidän noudattaa. Ja katso, minä olen teidän kanssanne kaikki päivät maailman loppuun asti." (Matt. 28: 18-20)

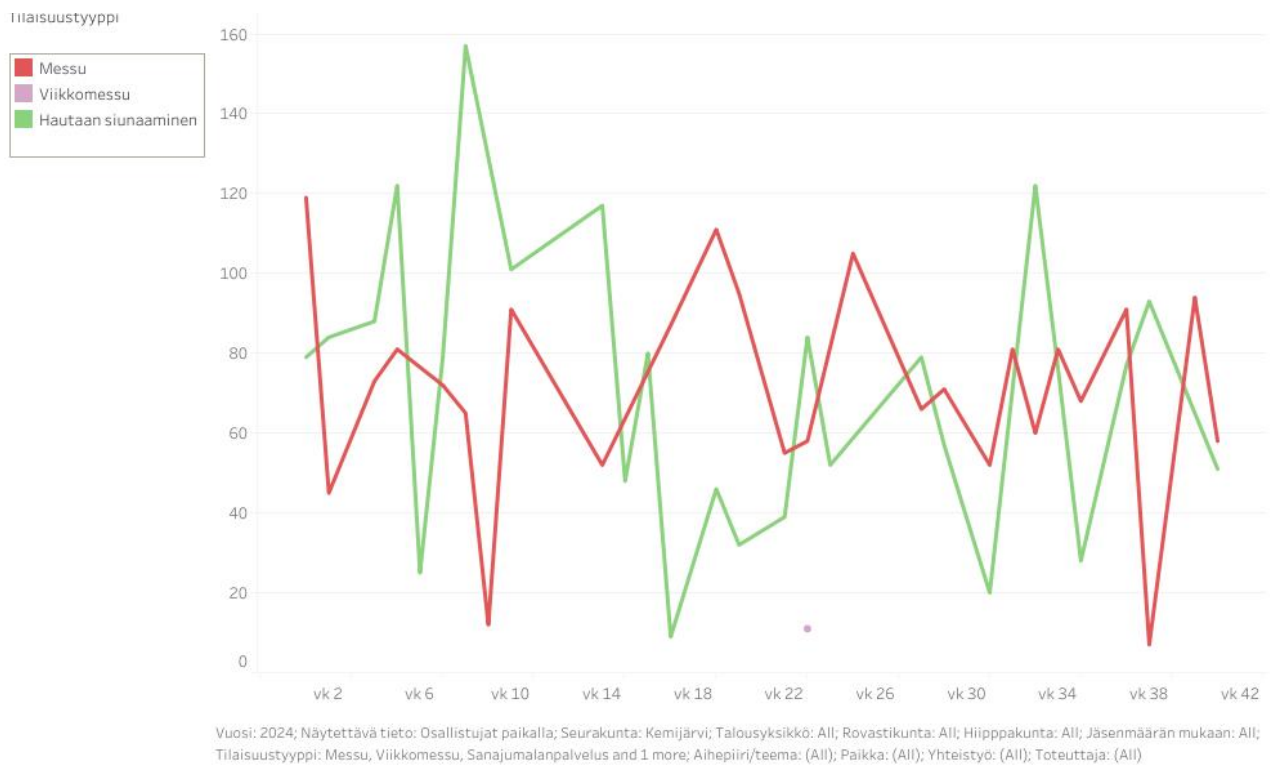
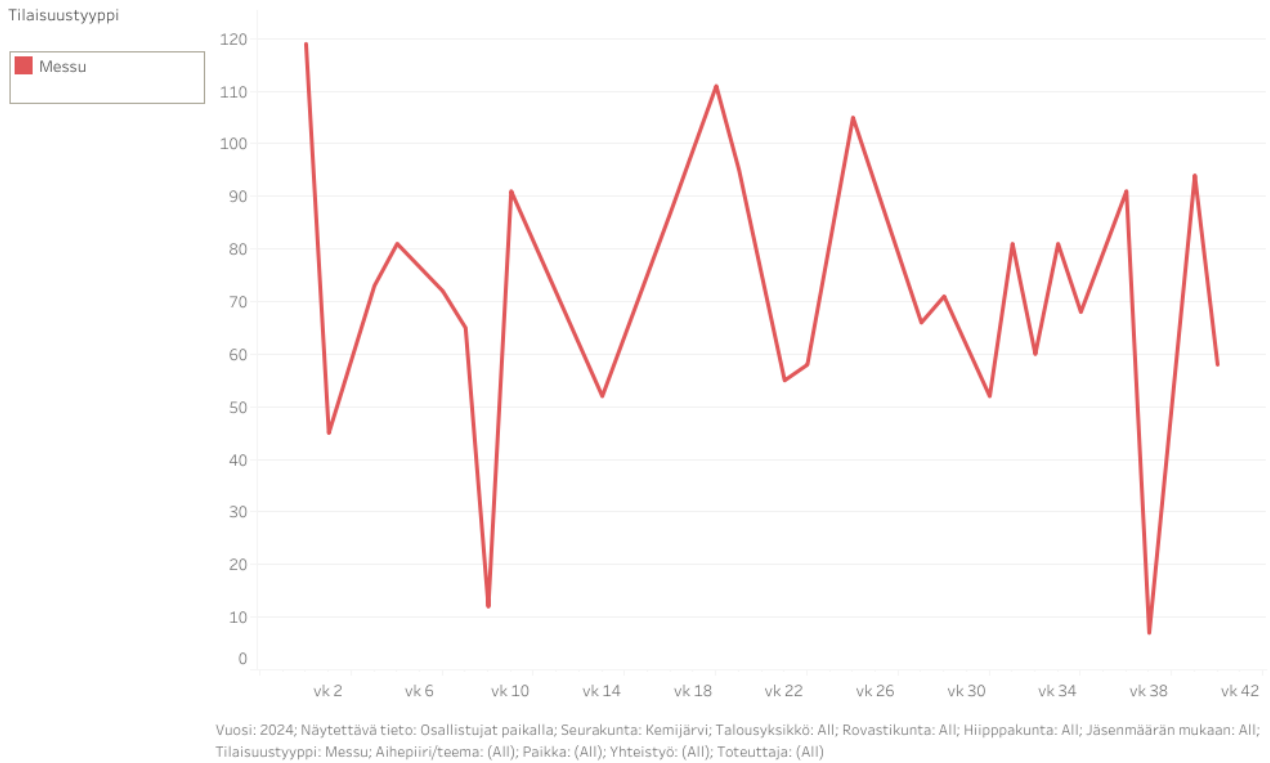
Tunnustuskirjoissamme Augsburgin tunnustus ohjeistaa seurakunnan toimintaa: "Edelleen seurakuntamme opettavat, että yksi, pyhä kirkko on pysyvä ikuisesti. Kirkko on pyhien yhteisö, jossa evankeliumi puhtaasti julistetaan ja sakramentit oikein toimitetaan. Kirkon todelliseen ykseyteen riittää yksimielisyys evankeliumin opista ja sakramenttien toimittamisesta. Sen sijaan ei ole välttämätöntä, että perityt inhimilliset traditiot, jumalanpalvelusmenot tahi seremoniat, jotka ovat ihmisten säätämiä, ovat kaikkialla samanlaiset. Paavali näet sanoo: "Yksi usko, (Ef. 4:5-6) yksi kaste, yksi Jumala, joka on kaikkien Isä jne." (CA VII)

Suomen evankelis-luterilaisen kirkkomme kirkkolaki taas määrittelee seurakunnan tehtävän seuraavasti: "Seurakunta toteuttaa kirkon tehtävää huolehtimalla jumalanpalvelusten pitämisestä, sakramenttien toimittamisesta sekä muista kirkollisista toimituksista, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta, lähetystyöstä ja muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä." (KL 3: 1§)

Työntekijämääräänsä ja taloudellisiin resursseihinsa nähden Kemijärven seurakunta näyttäisi suoriutuneen hyvin. Kävijämäärät jumalanpalveluksissa ovat säilyneet korkeina ja striimauksia seurataan ahkerasti, ilmeisesti myös etäämmältä. Hautajaiset Kemijärvellä järjestyvät kohtuullisessa ajassa ja useimmiten omaisten toivomissa aikarajoissa. Samoin kasteet ja muut kirkolliset toimitukset. Rippikoulutyö ja nuorisotyö on näinä vuosina supistunut, mutta edelleen kaksi rippikoululeiriä on toteutunut. Joiltain osin diakoniatyön kasvaviin haasteisiin on vastattu henkilöstöresurssoinnilla ja vapaaehtoistyöhön

panostamalla. Lähetystyön suoraa tukea on lisätty hiukan, lähinnä peräkkäisten hyvin talousvuosien rohkaisemana.

Pentti Tepsa
Kemijärven kirkkoherra



Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvuonna

Toimintavuoden alusta otettiin käyttöön seurakunnan uudet hallintosäännöt. Helmikuussa toteutui Räisälän miestenpäivät ja syksyllä perinteinen seurakuntatapahtuma. Henkilöstön määrä lisääntyi, kun toinen kanttorin virka ja varhaisnuorisotyönohjaajan virka saatiin täytettyä. Varhaisnuorisotyönohjaajan toimenkuvaan sisällytettiin myös diakoniatyön tehtäviä toimintavuoden aikana. Henkilöstömuutoksia tapahtui muutamia eläköitymisten ja virkavapauden vuoksi; loppuvuodesta papistossa oli yhden papin vaje. Edellisenä vuonna alkanut seurakuntatalon vesivahinkoremontti valmistui, jonka yhteydessä seurakuntatalon alakertaan tehtiin uusi diakoniatomisto tiilipappilan poistuttua käytöstä. Alakerran tilojen käyttöä muutettiin samalla myös diakoniatyön tarpeita ajatellen ja loppuvuodesta nuorisotalolta saatiin myös tilat diakoniatyön ryhmätoimintaa varten.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisten toimitusten määrä vuoteen 2023 verrattuna pysyi samalla tasolla. Hautauksia oli 153 (150, 2023). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 5 (6). Kasteiden määrä väheni edellisestä vuodesta; 20 (27).

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

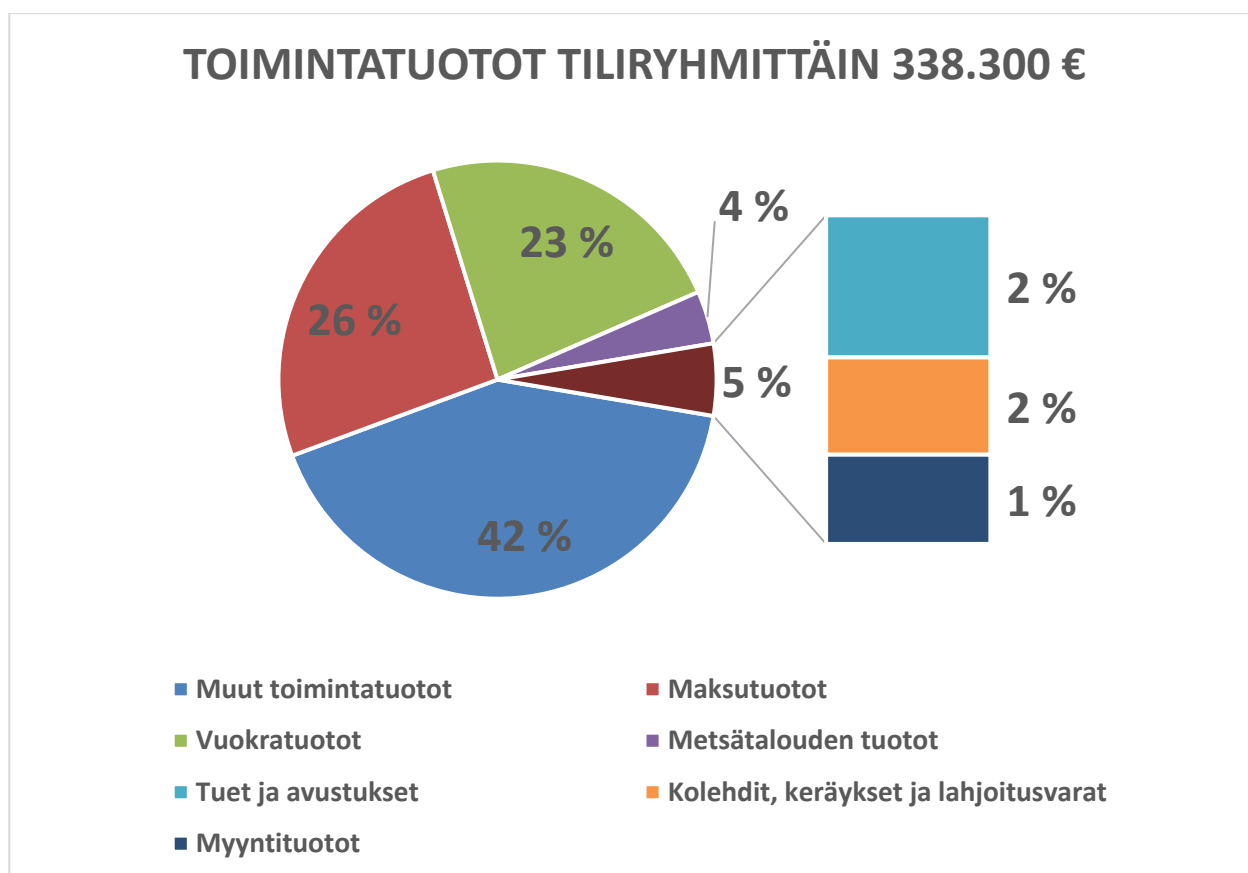
Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollis-veron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

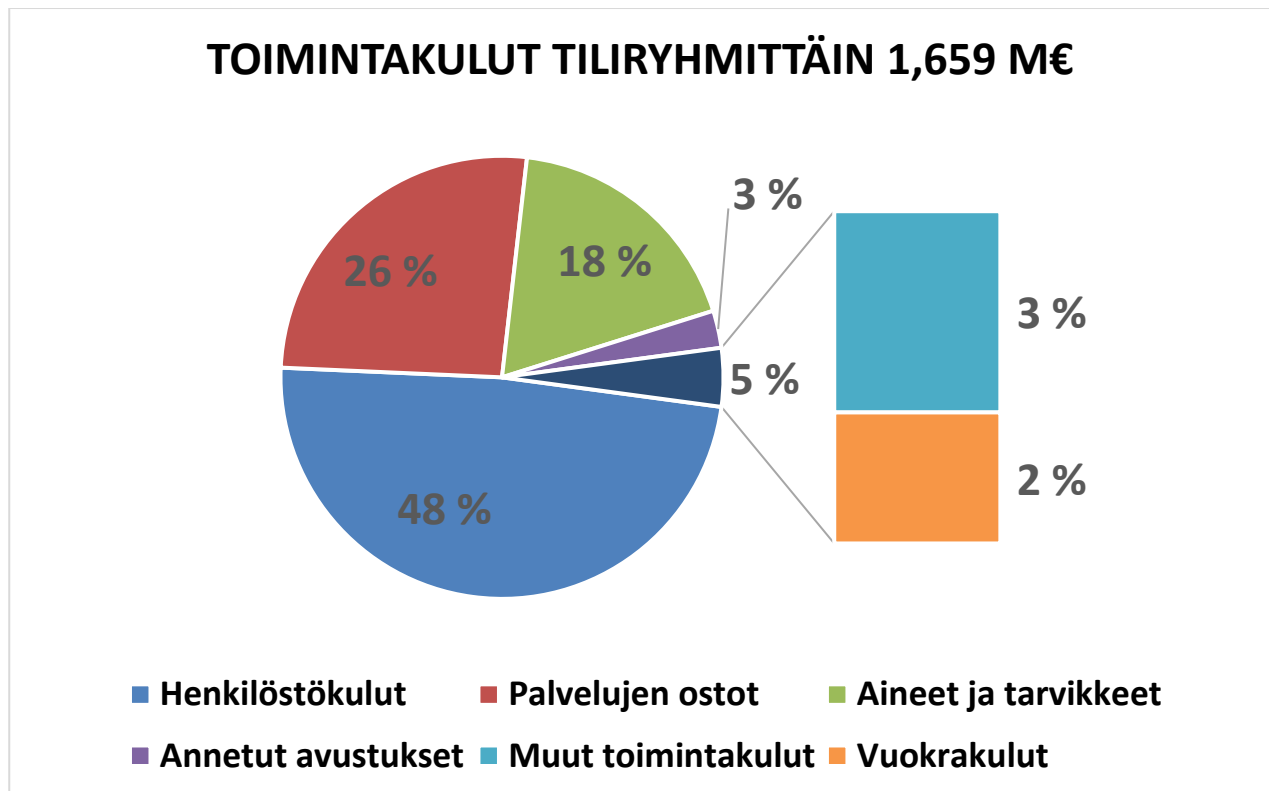
Seurakunnan talouden kehitys

Kemijärven seurakunnan tilikauden tulos on 99.500 euroa ylijäämäinen. Verotulot olivat lähes edellisen vuoden tasolla, mutta jäivät noin 40.000 euroa budjetoidusta. Metsien hakkuista tai hoitotoista ei tehty toimintavuonna. Yhteismetsän tulot ovat olleet kasvussa viime vuosina. Korkotuotot olivat 22.200 euroa.

Toimintatuotot olivat 338.300 euroa, joka oli normaalia korkeampi saatujen vakuutuskorvausten vuoksi. Muissa toimintatuotoissa on mukana tonttien myynnistä saatuja myyntivoittoja ja vakuutusyhtiöltä saadut vakuutuskorvaukset seurakuntatalon alakerran vesivahingosta ja nuorisotalon vesivahingosta; yhteensä noin 98.000 euroa. Maksutuotot säilyivät aiemmalla tasolla. Toimintatuottojen prosentuaalinen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 1,659 miljoonaa euroa ja ne nousivat edellisvuodesta noin 34.000 euroa. Seurakuntatalon alakerran vesivahinkoremontti ja nuorisotalon vesivahinko toivat kuluja noin 109.000 euroa, mutta näihin saatiin myös vakuutuskorvaukset. Henkilöstökulut nousivat noin 50.000 euroa. Toimintakulujen jakauma alla:



Kirkollisverojen tuotto oli 1,496 miljoonaa euroa, mikä oli 2.400 euroa (-0,2%) vähemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 75 %. Valtionrahoitusta saatiin 143.000 euroa, mikä on 7 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 20.000 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 122.100 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Vuosikatetta kertyi 193.500 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 94.000 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 37.000 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 822.400 euroa.

Toiminnan tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista ei täyty yksikään kriteeri Kemijärven seurakunnassa. Maksuvalmius nousi kriteerien ylittävälle tasolle vuonna 2021.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2024
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,7.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 677.079,59 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	142 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei ole noussut kolmena peräkkäisenä vuonna.

2. Hallinto

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Janne Kaisanlahti ja varapuheenjohtajaksi Anitta Ruokamo. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Puheenjohtaja:	Janne Kaisanlahti	(5/5)
Varapuheenjohtaja:	Anita Ruokamo	(4/5)
Jäsenet:	Timo Alaräisänen	(5/5)
	Arto Junttila	(2/5)
	Tarja Kaisanlahti	(4/5)
	Anu Kiviniemi	(5/5)
	Pentti Koskenranta	(4/5)
	Teemu Kostamovaara	(5/5)

Arvo Laine	(4/5)
Kristiina Lautamo	(5/5)
Sinikka Maijala	(5/5)
Suvi Nampajärvi	(5/5)
Liisa Pauna	(5/5)
Arto Pekkala	(5/5)
Tarja Perälä	(5/5)
Pentti Savolainen	(5/5)
Raili Tapio	(5/5)
Ritva Uusitalo	(5/5)
Tellervo Välikangas	(5/5)

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,7 % vuodeksi 2025. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto päätti kahden määräalan myynnistä ja vahvisti diakoniatyölle uuden johtosäännön. Kirkkovaltuusto pyysi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia keskeyttämään kappalaisen viran täyttämisen toistaiseksi, kunnes virkatilanteen kokonaisarvio voidaan tehdä.

Talousarvioon tehtiin sitovuustasoihin vaikuttavia muutoksia tilikauden lopulla; näillä ei kuitenkaan ollut vaikutusta talousarvion loppusummaan.

Valtuustoaloitteita ei toimintavuoden aikana tehty.

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevinä virkamiehinä kirkkoherra ja talouspäällikkö omilla vastuualueillaan. Vuosiksi 2023 – 2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 8 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Puheenjohtaja:	Pentti Tepsa	(8/8)	
Varapuheenjohtaja:	Anu Kiviniemi	(8/8)	(Sinikka Maijala)
Jäsenet (varaj.)	Timo Alaräisänen	(8/8)	(Marikka Marjokorpi)
	Arto Junttila	(7/8)	(Teemu Kostamovaara 1/8)
	Suvi Nampajärvi	(4/8)	(Raili Tapio 4/8)
	Liisa Pauna	(8/8)	(Pentti Koskenranta)
	Arto Pekkala	(8/8)	(Raimo Huczkowski)
	Tarja Perälä	(8/8)	(Tarja Kaisanlahti)

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025–2027), toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi varhaisnuorisotyönohjaajan virkaan määräaikaisesti Annica Åbergin. Kanttorin c-virkaan valittiin keväällä määräaikaisesti Mart Siimer, mutta virantäyttö ei toteutunut. Syksyllä samaan virkaan valittiin määrä- ja osa-aikaisesti Katja Hietala. Seurakuntamestarin työsuhteeseen valittiin Michael Pajamäki. Oppisopimussuhteeseen otettiin Arttu Kerkelä. Kirkkoneuvosto puolsi Aulin Halmeen virkavapautta seurakuntapastorin virasta.

Kirkkoneuvosto teki päätöksen kahdesta määrääalan vuokraamisesta ja hautausmaiden digitoinnin hankinnasta. Rippikoulun vuosi- ja paikallissuunnitelmat hyväksyttiin ja nimettiin nuorten vaikuttajaryhmä. Kirkkoneuvosto valitsi myös talvikunnossapidon urakoitsijat.

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta

Jäsenet (varajäsenet):	Pentti Savolainen	(Arto Pekkala)
	Pentti Koskenranta	(Tarja Perälä)
	Arvo Laine	(Suvi Nampajärvi)

Toimikunnat 2023 – 2026

Julistustoimikunta:	Ritva Uusitalo, pj	(Marikka Marjokorpi)
	Eino Majava	(Simo Lautamo)
	Tarja Kaisanlahti	(Kaisa Juujärvi)
	Antti Sirviö	(Lauri Alatarvas)
	Pentti Virtala	(Kaisa Perttunen)
	Aila Soppela	(Jorma Vaarala)
	Tarja Perälä, KN:n edustaja	(Liisa Pauna)

Diakoniatoimikunta:	Sinikka Maijala, pj	(Kaisa Juujärvi)
	Sanna Malmivaara	(Saija Tikkanen)
	Eino Majava	(Pentti Savolainen)
	Teemu Kostamovaara	(Antti Kerkelä)
	Tellervo Välikangas	(Riitta Kaisamatti)
	Arvo Laine	(Sirkka Pikkuvirta)
	Arto Pekkala, KN:n edustaja	(Timo Alaräisänen)

Kasvatustoimikunta:	Kristiina Lautamo, pj	(Saija Narkilahti)
	Pentti Savolainen	(Sami Salmela)
	Irja Uusisalmi	(Kaisa Perttunen)
	Päivi Perälä	(Riitta Kaisamatti)
	Pentti Koskenranta	(Hannu Vihriälä)
	Aarno Alaluusua	(Jarkko Tervola)
	Anu Kiviniemi, KN:n edustaja (Suvi Nampajärvi)	

Seurakunnan edustus eri yhteisöjen kokouksissa

Kemijärven yhteismetsä:	Arto Junttila	(Anita Ruokamo)
Kemijärven yhdistetty osakaskunta, maa-alueet:	Teemu Kostamovaara	(Pentti Koskenranta)
Kemijärven osakaskunta, vesialueet:	Teemu Kostamovaara	(Pentti Koskenranta)
Kemijärven säännöstelyn seurantaryhmä:	Teemu Kostamovaara	(Pentti Koskenranta)
Asunto-osakeyhtiöt:	Sirkka Pikkuvirta	(Arvo Laine)
Seurakunnan tonttien ja maa-alueiden mittaustoimitukset:	Raimo Huczkowski	(Timo Alaräisänen)
Ailangan metsätien tiekunta:	Eino Majava	(Raimo Huczkowski)
Ruopsanniemen metsätien tiekunta:	Raimo Huczkowski	(Eino Majava)
Saarijärven metsätien tiekunta:	Eino Majava	(Arto Pekkala)
Kalliorannan yksityistie:	Arto Junttila	(Anita Ruokamo)
Haaparannan yksityistie:	Anita Ruokamo	(Arto Junttila)
Matias Eemeli Kostamovaaran stipendirahasto:	Tarja Perälä	(Liisa Pauna)

3. Henkilöstö

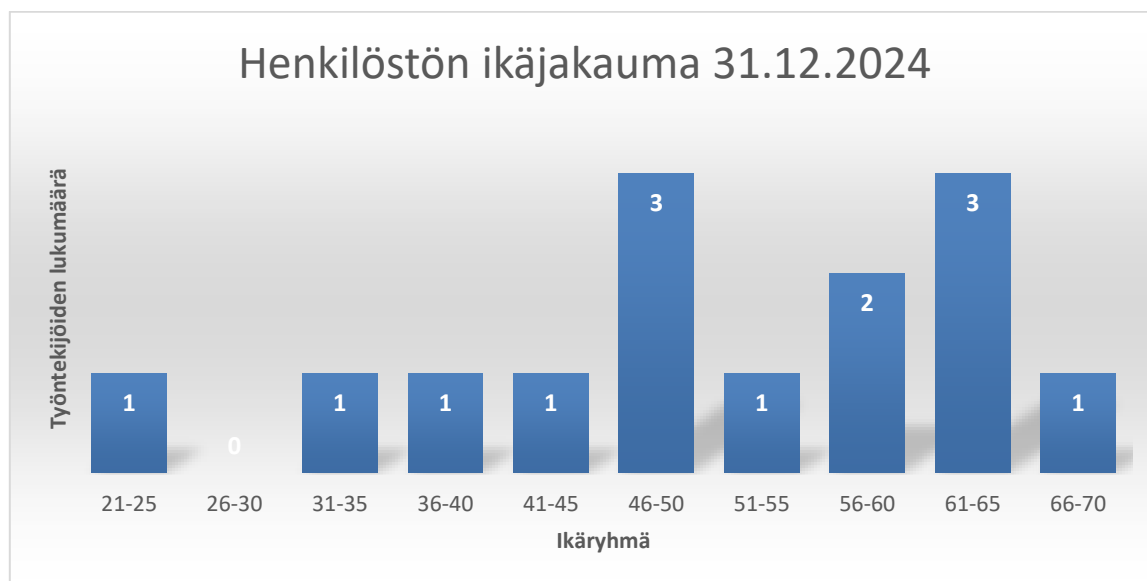
Toiminnan ja talouden suunnittelussa keskeisessä osassa ovat henkilöstön riittävyys, henkilöstön työkyky ja –terveys. Seurakunnan henkilöstö muodostaa työn tekemisen suurimman voimavaran ja henkilöstökustannuksina seurakunnan menoista merkittävän osan. Kappalainen Markku Kanninen irtisanoutui ja loppuvuodesta kappalaisen sijaisena toimi Markku Korpela. Seurakuntapastori Auli Halme jäi palkattomalle virkavapaalle loppuvuodesta; virka oli täyttämättä loppuvuodesta. Kesäteologi Severi Sutisen palvelussuhdetta jatkettiin sen sijaan loppuvuoden ajaksi. Varhaisnuorisotyönohjaajana aloitti keväällä Annica Åberg määräaikaista ja syksyllä toista kanttorin virkaa aloitti hoitamaan Katja Hietala osa-aikaisesti. Seurakuntamestari Jouni Laitinen ja suntio Maritta Sotaniemi eläköityivät toimintavuoden aikana. Seurakuntamestariksi valittiin Michael Pajamäki ja suntioksi oppisopimuksella alkoi opiskella Arttu Kerkelä. Toimintavuonna kesäkaudella oli palkattuna yhteensä 17 kausityöntekijää.

Kokoaikaisen henkilöstön määrä toimintavuoden lopussa oli 13 sekä yksi osa-aikainen. Henkilöstö jakautui työaloittain seuraavasti:

Työmuoto	2024	2023	2022
Seurakuntatyö	8	6	6
Hallinto- ja toimistotyö	2	2	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyö	4	4	4
Yhteensä	14 (1 osa-aik.)	12 (1 osa-aik.)	12 (1 osa-aik.)

Työntekijöissä naisia oli kertomusvuoden lopussa **5** (36%) ja miehiä **9** (64%). Työntekijöistä yksi oli toimintavuoden lopussa viransijainen, kolme oli määräaikaista virkasuhteessa ja yksi oppisopimusopiskelija.

Henkilöstön ikärakenne vuoden lopussa oli seuraava:



Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 364 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 339 päivää ja vuonna 2022 vain 119 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut nouseva.

Työterveyshuollosta seurakunnalla on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus kattaa lakisääteiset työterveyshuoltopalvelut ja työterveyshuollon kustannukset toimintavuonna olivat 19.776 euroa.

Henkilöstökulut

Tilikausi	2024	2023	2022
	Toteuma (€)	Toteuma (€)	Toteuma (€)
Palkat ja palkkiot	-678 040,34	-632 191,76	-543 875,51
Eläkekulut	-133 629,65	-128 091,35	-105 637,50
Muut henkilösivukulut	-12 895,81	-15 524,36	-11 871,66
Saadut henkilöstökorvaukset	19 018,78	20 689,36	1 227,36
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,01	-0,05	
YHTEENSÄ	-805 547,01	-755 118,16	-660 157,31
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-27 432,96	-21 796,45	-14 358,76
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 833,27	-5 783,80	-9 280,33
Työterveyshuolto	-19 775,54	-23 244,24	-8 223,07
YHTEENSÄ	-52 041,77	-50 824,49	-31 862,16

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	53,85 %
2023	50,40 %
2022	47,75 %

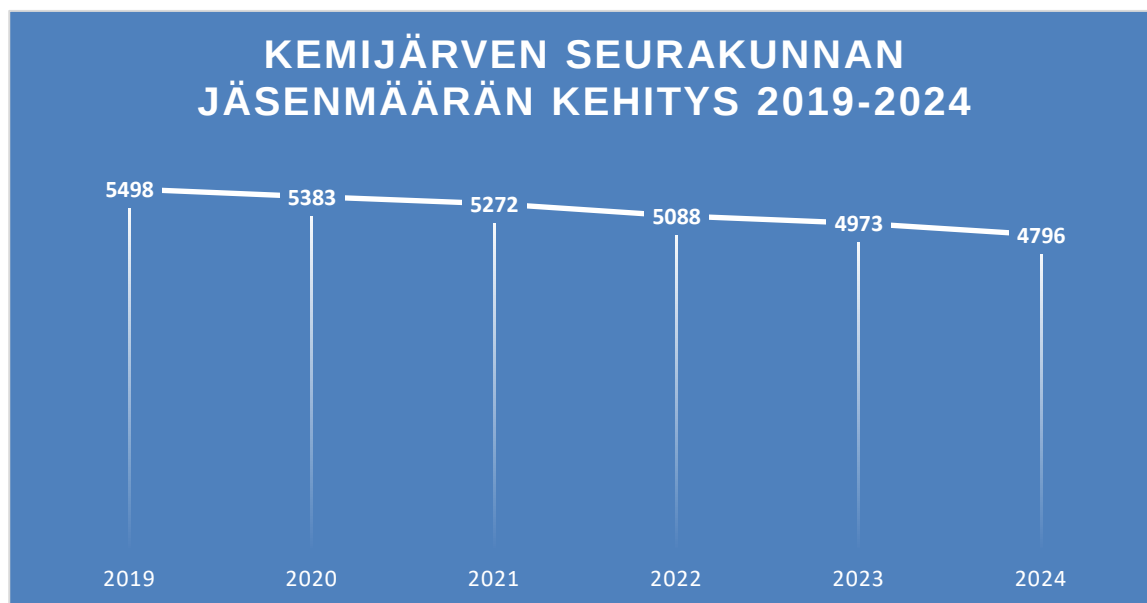
Henkilöstökulut ovat kasvaneet ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on kasvanut useana vuonna peräkkäin.

4. Jäsenmäärä

Kemijärven seurakunnan väkiluku kertomusvuoden lopussa oli **4.796** henkilöä (4.973 v.2023). Vähennystä edelliseen vuoteen oli **177** jäsentä, eli **-3,6%**. Muuttoliikkeen myötä seurakunnan jäsenmäärä väheni 54 jäsenellä. Seurakuntaan liittyi 15 jäsentä ja erosi 45 jäsentä. Seurakuntaan kastettiin 20 jäsentä ja kuolleita oli 113 jäsentä.

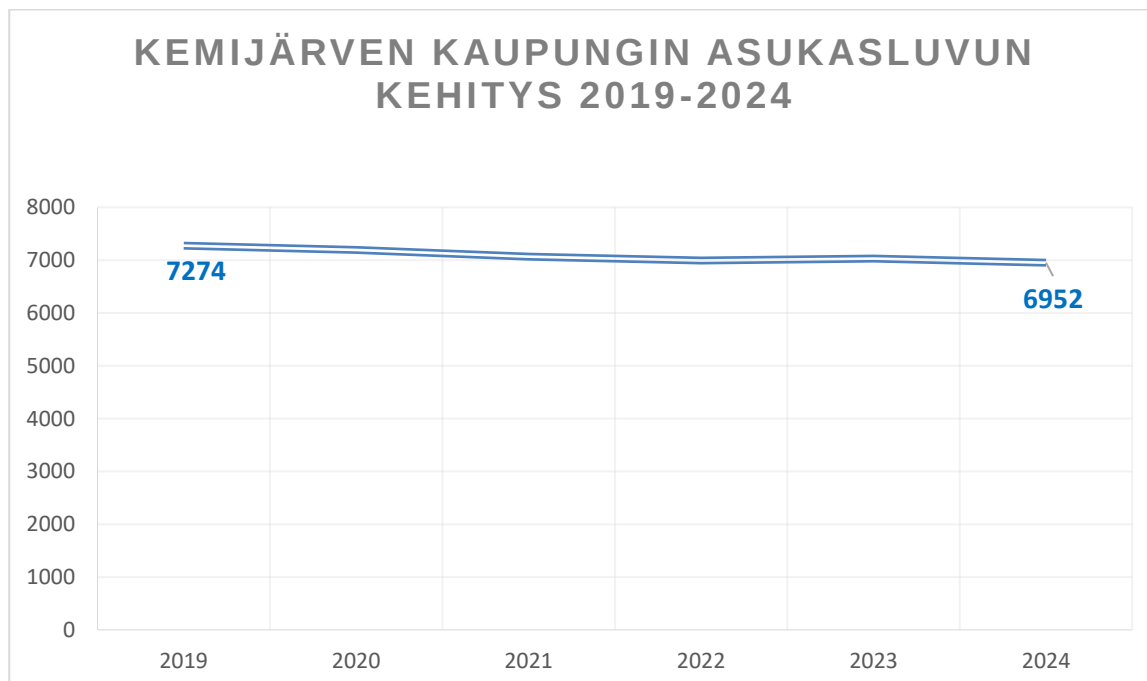
Virallisen väkiluvun muutosten lisäksi Kemijärven seurakunnalle on leimallista toimitusten suurempi määrä, johtuen muiden seurakuntien jäsenten toimitusten suorittamisesta Kemijärven seurakunnassa.

Seurakunnan jäsenmäärän kehitys viimeisten viiden vuoden aikana:

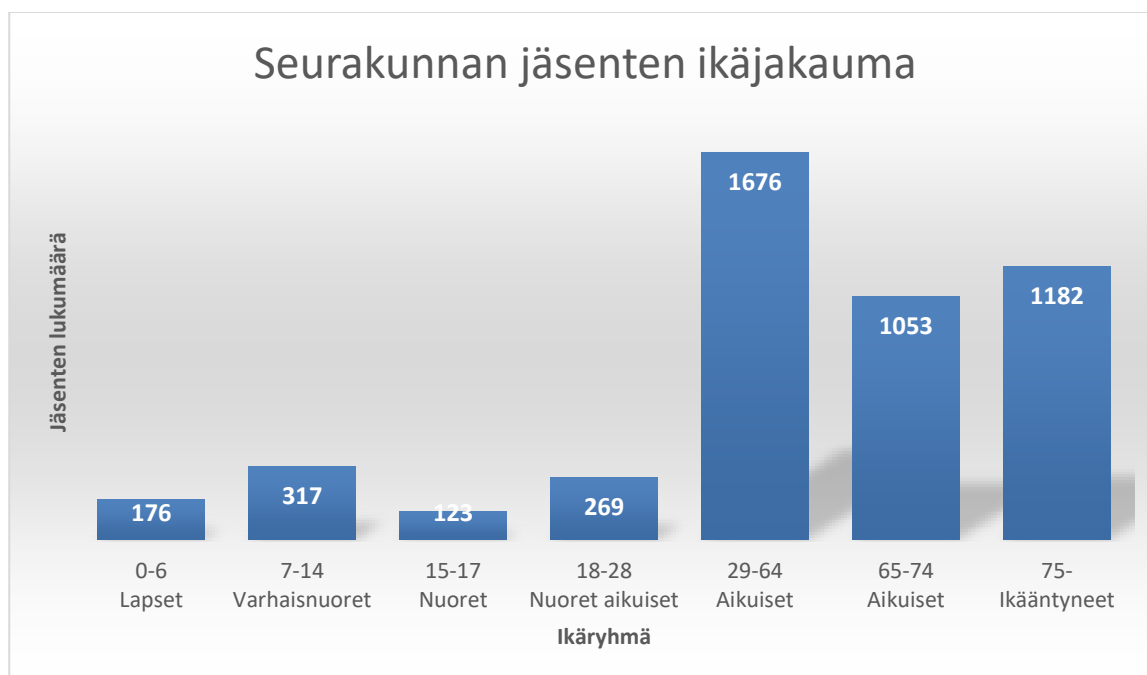


Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 12,8% viiden vuoden aikana. Vastaavalla ajanjaksolla kaupungin asukasluku on laskenut 4,4%. Kaupungin asukkaista kertomusvuoden päättyessä kuului seurakuntaan 69,0%, joka on edelleen maan keskiarvoa suurempi (ennuste 62,2%).

Seuraava kuvio kuvastaa kaupungin väestökehitystä, joka on samansuuntainen seurakunnan jäsenmääräkehityksen kanssa:



Seurakunnan väestön ikäjakauma 31.12.2024 on seuraava:



Ikäjakauma kuvastaa hyvin myös toimintatarpeita seurakunnan työssä. Ikäihmisten parissa tehtävä työ on merkittävässä asemassa, samoin haetaan siunaamiset. Nuorten aikuisten vähäinen määrä heijastuu myös seurakunnan toimintaan. Lähes neljännes seurakuntalaisista on 75-vuotta täyttäneitä.

5. Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Ohjeet on tarkoitus laatia vuoden 2025 aikana. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kemijärven seurakunnassa on 12.12.2023 hyväksytty taloussääntö, jossa on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Seurakunnan hallintosääntö on tullut voimaan myös vuoden 2024 alusta alkaen. Viranhaltijapäätökset on annettu

tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat, jotka ovat ajan tasalla
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Kemijärven seurakunnalla on kirkon peruskorjauksesta lainaa, jonka takaisinmaksusuunnitelma on maltillinen. Suoria sijoituksia seurakunnalla ei ole.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Kemijärven seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Lapin IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Tietosuojavastaavan palvelut hankitaan Kokkolan seurakuntayhtymältä.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kemijärven seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Kemijärven seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna erityisiä puutteita.

Viranhaltijapäätökset on tuotu kirkkoneuvoston kokouksiin tiedoksi.

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi on arvioitu paikkakunnan ikärakenteesta johtuva jäsenmäärän aleneminen ja sen myötä kirkollisverotulojen laskeminen. Toiminnallisena riskinä voidaan nähdä niukkenevat resurssit tulevaisuudessa ja vapaaehtoisten määrän väheneminen.

Henkilöstön osaamista sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta on tavoitteena parantaa. Suunnitteilla ollut hautausmaahenkilöstön tutustumiskäynti Rovaniemen seurakunnan hautausmaille työmenetelmiin ja kalustoon tutustumiseksi siirtyi seuraavalle toimintavuodelle.

Hallinnon ja talouden tarkastajaksi kirkkovaltuustokaudeksi on valittu Tilintarkastus Hyvärinen Oy, vastuullisena tarkastajana JHT, HT-tilintarkastaja Antero Hyvärinen.

6. Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kemijärven seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi hieman edellisestä vuodesta. Vuosikatteen osuus, 205,92 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti reilusti kattamaan poistot samoin kuin vuotta aiemmin. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2024	2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	20,39	17,77
Vuosikatteen osuus poistoista, %	205,92	169,99
Vuosikate, euroa/jäsen	40,35	34,79
Henkilöstökulut verotuloista (%)	53,85	50,40

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} \pm \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $\cdot 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät noin 37.000 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 822.439 euroa. Koska uusia suuria investointeja ei ollut, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 142 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Kemijärven seurakunnalla on lainaa; vuosikate on reilusti lainanlyhennyksiä suurempi.

	2024	2023
Investointien tulorahoitusprosentti %	571	385
Rahavarojen riittävyys, pv	142	152
Lainanhoitokate	1,57	1,40

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4,1 miljoonaa euroa. Taseen loppusumma pieneni edellisestä vuodesta 107.393 euroa. Pysyvät vastaavat olivat 3,2 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 62.000 euroa, lähinnä rakennusten poistojen ansioista. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 834.000 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 822.000 euroa ja ne vähenivät 37.000 eurolla. Taseessa on lisäksi toimeksiantojen varoja 42.700 euroa. Oma pääoma kasvoi 99.528 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Kemijärven seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on lainaa, mutta suhteellinen velkaantuneisuus on siedettävä ja rahoitusvarallisuuttakin on jonkin verran. Kemijärven seurakunta on vakavarainen; talous on saatu tasapainotettua viimeisten kahdeksan vuoden aikana.

	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	81,21	76,54
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	18,20	-16,14
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	37,77	49,64
Lainakanta, euroa/jäsen	115,97	136,24

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pää-omat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tehtävä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamisesta.

Tilikauden tulos on **99.528,38 euroa ylijäämäinen**. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tuloslaskelman osoittama ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on **677.079,59** euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1. Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloudensa

Kemijärven seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	181 239,00	66 522,00	247 761,00	338 269,22	-90 508,22	136,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 595 302,00	-101 012,00	-1 696 314,00	-1 658 616,38	-37 697,62	97,8
Toimintakate 1	-1 414 063,00	-34 490,00	-1 448 553,00	-1 320 347,16	-128 205,84	91,1
Toimintakate 2	-1 414 063,00	-34 490,00	-1 448 553,00	-1 320 347,16	-128 205,84	91,1
Poistot ja arvonalentumiset	-118 390,00	34 490,00	-83 900,00	-93 970,00	10 070,00	112,0
Laskennalliset erät				-211 312,64	211 312,64	0,0
Sisäiset korkokulut				-69 196,05	69 196,05	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-142 116,59	142 116,59	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 532 453,00	0,00	-1 532 453,00	-1 625 629,80	93 176,80	106,1

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 400,00		4 400,00	5 434,50	-1 034,50	123,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-237 015,00		-237 015,00	-234 780,72	-2 234,28	99,1
Toimintakate 1	-232 615,00		-232 615,00	-229 346,22	-3 268,78	98,6
Toimintakate 2	-232 615,00		-232 615,00	-229 346,22	-3 268,78	98,6
Laskennalliset erät				189 552,89	-189 552,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät				189 552,89	-189 552,89	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-232 615,00		-232 615,00	-39 793,33	-192 821,67	17,1

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja toimikunnat.

Hallintoelimet ovat käsitelleet kokouksissaan niille hallintosäännössä osoitetut tehtävät. Toimikuntien asioiden valmistelusta ovat vastanneet työalavastaavat. Kirkkoneuvoston asioiden valmistelusta ovat vastanneet kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloustoimisto on hoitanut taloushallinnon ohella yleisiä hallintoon liittyviä tehtäviä, kuten kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousten järjestelyt. Taloustoimiston keskeisimpinä tehtävinä on ollut tuottaa keskitettyjä palveluja hallinnon ja taloudenhoidon tarpeisiin sekä henkilöstö-, kiinteistö- ja hautaustoimen hallintaan. Taloushallinnon osalta yhteistyö toimii keskitetysti kirkon palvelukeskuksen kanssa. Kipan kulut toimintavuonna olivat **17.900 euroa**. Palkanlaskentaa ja muita henkilöstöhallintoon liittyviä tehtäviä on hoitanut kirkkoherranviraston ja taloustoimiston yhteinen toimistosihteeri.

Hautakirjanpidon ohella viraston henkilöstö on hoitanut ja avustanut myös muita työntekijöitä yleishallinnon tehtävissä, kuten postituksessa ja leiri-ilmoittautumisten vastaanotossa. Myös sukututkijoiden avustaminen on ollut viraston henkilökunnan tehtävänä. Arkistoinnin ja osittain tilavarauksiin liittyvät tehtävät ovat hoituneet viraston toimesta. Myös seurakunnan laskutus on hoidettu suunnitellusti viraston työntekijöiden toimesta. Syntymäpäivämuistamisten postitus on siirtynyt myös viraston toimesta tehtäväksi.

Lapin seurakuntien yhteiset jaettavat IT-kulut olivat toimintavuonna yhteensä **347.000 euroa**, josta Kemijärven seurakunnan osuus oli **11.450 euroa**.

Kehitysvammaistyön yhteiset jaettavat kustannukset Lapin erityishuoltoapiirin seurakuntien alueella toimintavuonna olivat yhteensä **120.940 euroa**, josta Kemijärven seurakunnan osuudeksi tuli **4.290 euroa**.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Rovaniemen aluekeskusrekisteriltä. Rekisteröinnit työllistävät kuitenkin viraston työntekijöitä muun asiakaspalvelun lisäksi, kun osa rekisteröinneistä välitetään keskusrekisterille ja alkuperäiset dokumentit arkistoidaan edelleen seurakunnassa.

Rovaniemen aluekeskusrekisterin jaettavat nettokustannukset olivat **101.550 euroa**, josta **6.640 euroa** kohdistui Kemijärven seurakunnalle.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 780,00		9 780,00	20 736,48	-10 956,48	212,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-648 063,00		-648 063,00	-640 966,00	-7 097,00	98,9
Toimintakate 1	-638 283,00		-638 283,00	-620 229,52	-18 053,48	97,2
Toimintakate 2	-638 283,00		-638 283,00	-620 229,52	-18 053,48	97,2
Laskennalliset erät				-738 907,60	738 907,60	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-738 907,60	738 907,60	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-638 283,00		-638 283,00	-1 359 137,12	720 854,12	212,9

Jumalanpalveluselämä 201

Tavoitteiden mukaisesti on kehitetty jumalanpalveluselämää monipuolisesti, kuitenkin perinteitä vaalien. Messuja on toteutettu kirkkomme nykyisen liturgisen aineiston mukaisesti, pääkirkon kuorisääntöä täsmennettiin. Pääkirkon messujen lisäksi on järjestetty kappeleiden messuja kirkkokahveineen, joissa erityisesti on pyritty läheisyyteen ja kohtaamiseen. Harkitusti on järjestetty myös erityisjumalanpalveluksia, lähinnä ikäryhmät, perheet ja esimerkiksi muistisairaat huomioiden. Hoivakodeissa ja sairaalassa järjestettiin pyydettäessä ehtoollisenviettoja. Facebookissa ja Youtubessa suoratoistetut messut ja hartaudet saivat satoja katselukertoja, moni seurasi niitä hyvinkin kaukaa.

Kristillinen opetus:

- raamattuopetusta luentokerroittain
- raamattuopetuksen seminaaripäiviä
- hiljaisuuden perinteen opetus ja rukouselämän tukeminen
- kristillisen opin teemojen käsittelyä

Painopisteet:

- jumalanpalvelukset, erityisjumalanpalvelukset (kansanlaulumessut, muistimessut)
- integraatio rippikoulutyöhön ja nuorisotyöhön
- integraatio: lähetyksen tunnetuksi tekeminen, diakonia
- seurakuntien ja raamatunopetus
- hiljaisuuden retiriitti, toteutettu taidepainotteisena elokuussa
- integraatioon ja laatuun panostaminen, ei määrään niinkään paljon

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa. Hautajaisten määrä nousi 153 siunaukseen. Oman seurakunnan jäsenten siunaamisia oli 91. Muiden evankelis-luterilaisten seurakuntien

jäseniä siunattiin 33 ja kirkkoon kuulumattomia 29. Kirkkoon kuulumattomien osalta pyydetään edelleen siunausta lähes poikkeuksetta.

Toimituksissa kiinnittää huomiota poikkeuksellisen suuri hautausten määrä, joka työllistää kokonaisen hautausasioista huolehtivan työntekijäketjun: pappeja, kanttoreita, suntioita ja viraston työntekijöitä. Seurakunta on pyrkinyt kohtaamaan surevia omaisia sielunhoidollisesti. Papit kohtaavat vainajan omaisia etukäteen surukeskustelussa. Jossakin määrin pyydetään myös vierailemaan sairaavuoteen äärellä silloin, kun on elinpäivien arvioitu jo olevan ehtymässä. Tällöin pappi voi toimittaa sairaan ehtoollisen tai öljyllä voitelun tai muun rukoushetken.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Kemijärven seurakunnassa kastettiin vuonna 2024 20 henkilöä. Avioliittoon vihittiin 5 paria.

Aikuistyö 204

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Tavoitteet:

- osallistumattomien tavoittaminen seurakunnan toiminnan pariin
- kristillisen uskon perusteiden esillä pitäminen
- kristillisen uskon syventyminen koko elämää kantavaksi voimaksi
- aikuisen arkinen usko, tavoitteena aikuisten kirkon jäsenyyden vahvistuminen

Painopisteet:

- pidetty seurakuntatapahtumia
- järjestetty säännöllisiä piirejä
- sururyhmä, ei toteutunut, surutyöskentelyyn on syvennetty omaiskeskustelussa
- retket ja leirit
- hiljaisuuden retriitti elokuussa oli taidepainotteisena
- yksityinen sielunhoito, myös eri kanavat
- ikäihmisten kokoontumispaikkana Torstaikerho kerran viikossa

Sanan ja ruokouksen illat kerran viikossa

Tiedotus ja viestintä 210

Tehokas tiedottaminen toiminnasta ja tilaisuuksista on tärkeää, jotta seurakunta nousee esiin informaatiotulvasta. Ulkoinen viestintä nousee työyhteisön vahvasta sisäisestä identiteetistä, siitä, että ymmärretään, keitä me olemme ja mitä me teemme.

Seurakuntalaisten ystävällinen kohtaaminen, johon kuuluu osallisuuden korostaminen. Lähimmäisenrakkaus ja evankeliumi Jeesuksesta Kristuksesta ovat kädestä käteen, sydäimestä sydämeen kulkevia viestejä.

Käytäntö: lehdet käsiohjelmat, nettityö, some, mobiili. Seurakunnan kotisivu (Lukkari) toimii hyvin. Kemijärven seurakunnan Facebook-sivu, joka on kerännyt yli 1000 tykkääjää ja seuraajaa.

- seurakunnan kotisivut internetissä
- seurakunnan facebook-sivu
- seurakunnan tiedotteet seurakunnan ja kirkkoherran twitter-tilillä
- blogit ja muu sosiaalisen median käyttö
- käytettiin ja kehitettiin seurakunnan Instagram-palvelua

kirkkoherran kanavalla TikTokissa on yli 1600 seuraajaa

Musiikki 220

Tavoitteet:

- Monipuolisten laulu- ja musiikkitilaisuuksien järjestäminen voimavarojen puitteissa.
- Soittavien seurakuntalaisten ja ihmisten tavoittaminen ja musiikkityön vapaaehtoistoiminnan kehittäminen.

Painopisteet:

- Kuorotoiminnan ylläpitäminen
- Yhteistyö seurakunnan muiden työmuotojen kanssa

Musiikkityö toimi vuonna 2024 pääosin perinteisillä linjoilla; osallistuttiin omalla panoksella kaikkeen seurakunnalliseen toimintaan. Yhden kanttorin (Timo Perkkiö) varassa toimittiin vuoden alusta elokuun puoleen väliin. Kesäkanttoria ei saatu, sinnikkäistä yrityksistä huolimatta. Kanttorin kesäloman ajalle saatiin hyvissä ajoin sovittua viikonlopuiksi sijaiset. Elokuun puolesta välistä lähtien saatu toinen kanttori (Katja Hietala, 80%) osin helpotti ja monipuolisti musiikkityön tarjontaa ja muiden työalojen toiminnassa mukana olemista mutta toisaalta aiheutti myös työnjaollisia haasteita.

KUOROT (Kemppa-Gospel, kirkkokuoro ja Luusuan kappelikuoro) jatkoivat toimintaansa ollen mukana messuissa ja muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa. Laulajia Kemppa-Gospelissa oli keskimäärin 25, kirkkokuorossa ja Luusuan kappelikuorossa molemmissa 10. Vähäisestä laulajamäärästä huolimatta nämä kaksi pippurista kuoroa ovat osallistujilleen tärkeä toimintamuoto, ja kuorot ovat palvelleet varsin tehakasti erityisesti

erilaisissa jumalanpalveluksissa. Kirkkokuoro ja Luusuan kappelikuoro esiintyivät myös yhdessä. Katja Hietala kokeili uutta laulutilaisuusmuotoa, "Tule laulamaan".

KONSERTTEJA järjestettiin vuoden aikana 11, osa näistä yhteistyössä Koillis-Lapin musiikkiopiston ja Kemijärven musiikkiyhdistyksen kanssa. Osallistujamäärä yksittäisten konserttien välillä vaihteli suuresti ollen kuluneen vuoden aikana yhteensä reilut 1200 henkilöä.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö.

Tavoitteet 2024:

- Alle kouluikäisten ja heidän perheidensä tavoittaminen kristillisen sanoman ja seurakunnan yhteyteen sekä perheiden tukeminen kristillisen kasvatuksen tärkeässä tehtävässä.
- Kaupungin ja seurakunnan yhteistyösopimuksen myötä vierailut varhaiskasvatuksen yksiköissä.
- Pyritään rohkaisemaan ja varustamaan vastuunkantajia mukaan pyhäkoulutyöhön ja erilaisten tapahtumien järjestämiseen.

Painopisteet 2024:

- Pyhäkoulut messun yhteydessä
- Tapahtumat, juhlat, konsertit ja kirkkohetket
- Yhteistyön laajentaminen Perhekeskus-toiminnan kautta

Käytännön toteutus:

- Pyhäkoulut messun yhteydessä alle kouluikäisille ja kouluikäisille lapsille sekä pyhäkouluohjaajien tukeminen
- Koulutielle siunaaminen syksyllä
- Tapahtumat, vierailut ja yhteistyö eri toimijoiden kanssa
- 2-4 erityisesti lapsille ja perheille suunniteltua tapahtumaa toimintakauden aikana
- Selvitetään perhekerhotoiminnan mahdollisuuksia esim. Torstaikerhon yhteydessä

Elokuusta 2024 perhekerho aloitti säännöllisesti kerran viikossa maanantaisin.

Aamukerhoon ei löytynyt osallistujia, mutta iltaperhekerho tavoitti 1-6 perhettä viikoittain. Kerhoon muodostui varsin vakiintunut kävijäporukka. Iltaperhekerhon erityispiirteenä on yhteinen keittoruokailu.

Varhaiskasvatuksen säännöllisenä viikkotoimintana ovat olleet myös vapaaehtoisten toteuttamat pyhäkoulut, joita on järjestetty lähes jokaisen jumalanpalveluksen yhteydessä. Vapaaehtoiset ovat olleet suuri voimavara varhaiskasvatuksessa.

Erilaisia toimintapäiviä järjestettiin useampi. Pop up -pelitapahtuma leikkiviikolla 20.4. tavoitti muutamia perheitä. Toukokuussa oli kulttuurikämpällä perheiden päivä, jossa seurakunta oli mukana omalla toimintapisteellään. Heinäkuussa varhaiskasvatus oli mukana Luusuan kyläpäivillä esittelemässä toimintaa ja pidettiin pyhäkouluhetki. Tapionniemessä oli perheille tarjolla toimintaa 9.7. Sinne osallistui yksi lomalla oleva perhe. Räisälän kappelilla 31.7. järjestettyyn toimintapäivään ei osallistunut yhtään perhettä. Syyskuussa oli perheiden liikuntapäivä Liikuntahallilla, siellä oltiin esittelemässä seurakunnan toimintaa. Lokakuussa Mikkelinpäivä- viikolla pidettiin kirkossa kaikille avoin enkelinäyttely ja perheiden hartaushetki. Marraskuussa Pyhäinpäivän aikaan perheille oli järjestetty rastirata kirkon ympäristöön omatoimisesti käytäväksi. Joulukuussa oli kaupungin toimijoiden yhteiset perheiden pikkujoulut, jossa seurakunta oli mukana omalla pisteellään.

Javaruksen kylätoimikunnasta otettiin yhteyttä varhaiskasvatukseen ja toivottiin pyhäkoulua Kylätalolle. Keväästä 2024 lähtien pyhäkouluja on järjestetty kerran kuukaudessa. Sinne osallistuu 6-12 lasta joka kerta.

Ekaluokkalaisten siunaaminen koulutielle pidettiin 4. elokuuta juuri ennen koulujen aloitusta seurakuntatalolla.

Syyskuussa pidettiin koko kaupungin 4-vuotiaille tarkoitetut yhteiset syntymäpäivät seurakuntatalolla. Syntymäpäivillä esiintyi Prinsessa Homssantomssa. Juhliin osallistui noin 30 henkilöä. Näiden juhlien perusteella seuraavien vuosien juhlat kannattaa pitää 3-5 llo kekkereinä valtakunnallisen Polku-toimintasuunnitelman mukaan.

Yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa toteutui Kirkkoseikkailuiden muodossa. Toukokuussa Jyväskylänpuiston päiväkodista vieraili viisi ryhmää kirkossa.

Myös syksyn aikana yhdestä päiväkotiryhmästä vierailtiin perhekerhossa pienryhmittäin. Tapaamisen tarkoituksena oli tuoda lapsille seurakuntataloa tilana tutuksi ja mainostaa mahdollisuutta myös perheille.

Perheiden kirkkohetki pidettiin toukokuussa seurakuntatalolla. Suunnitelmissa oli esimerkiksi Metsäkirkko Ailangassa, Nuku yö ulkona tapahtuman yhteydessä. Valitettavasti tämä ei tavoittanut perheitä. Ensimmäisen adventin perhemessu pidettiin perhemessun kaavalla. Samoin jouluaaton jumalanpalvelus oli erityisesti lapsille ja perheille suunniteltu ja siihen osallistui runsaasti väkeä.

Vuoden 2024 aikana Perhekeskus-kokoontumisia oli säännöllisesti, mutta hankkeen kautta ei vielä toteutunut erityisesti lapsille ja perheille suunnattua yhteistyötoimintaa. Seurakunta oli mukana Perheiden päivä -tapahtumassa esittelemässä omaa toimintaansa.

Rippikoulutyö 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Tavoitteet 2024:

- Seurakunnan alueella asuvan, myös kirkkoon kuulumattoman rippikouluikäluokan saaminen mahdollisimman kattavasti rippikouluun.
- Kristillisen uskon syntyminen tai vahvistuminen rippikoululaisissa.
- Nuorten ohjaaminen seurakunnan hengellisen elämän ja toiminnan pariin, erityisesti jumalanpalveluksiin.
- Rippikoululaisten vanhempien ja kummien rohkaiseminen seurakunnan toiminnan piiriin.

Painopisteet 2024:

- Leiririppikoulut ja päivärippikoulu
- Rippikoululaisten ja heidän vanhempiansa huomioiminen srk:n talvikauden toiminnassa.

Käytännön toteutus:

- Rippikoulun infotunnit 8-luokkalaisille sekä tiedotus rippikoulusta paikallisten tiedotuskanavien sekä kirjeiden kautta.
- Kaksi rippikoululeiriä Ailangassa sekä päivärippikoulu
- Aloitusjaksot keskustassa ennen joulua, srk:n toimintaan tutustuminen talven aikana
- Vanhemmat mukaan alkukokoontumiseen. Henkilökohtaiset rippikoulukirjeet.

Vuoden 2024 rippikoulut alkoivat jo syksyllä 2023 rippikouluinfojen ja starttitapahtuma Huoleton2023 kautta. Tapahtumassa oli esiintymässä Pro Fide. Loppuvuodesta 2023 järjestettiin myös rippikouluryhmien aloituspäivät.

Alkuvuodesta 2024 rippikouluryhmillä oli kokoontumisia teemapäivien merkeissä ja viikonloppuleirit viikon 9 ja 10 viikonloppuina. Rippikoululaiset tutustuivat seurakunnan toimintaan riparipassi-merkintöjä keräämällä. Kesällä järjestettiin kaksi rippikoululeiriä. Päivärippikoulu kokoontui tammikuusta kesäkuuhun iltapäivätapaamisten muodossa.

Vuoden 2024 aikana rippikoulun rakentumista hieman muutettiin. Rippikouluinfot käytiin pitämässä kouluilla jo toukokuun aikana. Ilmoittautumisaikaa aikaistettiin alkusyksyyn, jotta ensimmäinen yhteinen leiriviikonloppu voitiin järjestää syksyn aikana. Syyskuussa pidettiin kaikille riparilaisille yhteinen konsertti-ilta. Talven ja kevään aikana jokaisella rippikouluryhmällä oli omia teema-tapaamisia esim. kappelivierailu.

Rippikoulun suoritti vuonna 2009-syntyneiden ikäryhmästä 26 nuorta. Seurakunnan tiedossa ollut ikäryhmä oli 41 henkeä.

Rippikouluryhmien vetäjinä toimivat Ailanka1-leirillä pastori Auli Halme ja nuorisotyönohjaaja Antti Liistokki sekä kesäteologi Severi Sutinen. Ailanka2-ryhmälle vetäjinä olivat kesäteologi Severi Sutinen ja nuorisotyönohjaaja Antti Liistokki sekä varhaisnuorisotyöntekijä Annica Åberg. Päivärippikoulun vetäjinä toimivat Auli Halme ja Antti Liistokki.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Tavoitteet 2024:

- Opettaa Raamattua ja kristillisen uskon perusteita varhaisnuorille
- Saada varhaisnuorisotyössä mukana olevat lapset ja heidän perheensä sitoutumaan seurakunnan jäsenenä toimimiseen
- Tavoittaa paikkakunnan lapsia laajemmin kerhotoimintaan ja toimintailtoihin
- Saada vapaaehtoisia nuoria tai vanhempia toiminnan vetäjiksi
- Sitouttaa varhaisnuoria aktiivisiksi osallistujiksi seurakunnan toimintaan
- Kouluyhteistyön kehittäminen, jotta seurakunta voisi tavoittaa varhaisnuoria siellä, missä he ovat jo valmiiksi koolla.
- Nuorisotyön tavoitteena on muodostaa ja rakentaa seurakuntanuorten yhteisöä, jossa nuorella on mahdollisuus kasvaa kristittyinä ja ihmisenä, löytää oma paikkansa ja tehtävänsä seurakunnassa sekä kokea yhteyttä toisiin nuoriin ja Jumalaan.

Painopisteet 2024:

- Raamatun ja kristinuskon perusasioiden opettaminen kaikessa toiminnassa
- Seurakuntaelämän läsnäolo arjessa, erityisesti pyritään vahvistamaan vanhoja ja etsimään uusia yhteistyömuotoja koulujen kanssa
- Varhaisnuorten viikoittain kokoontuvat kerhot, loma-aikoihin sijoittuvat leirit ja retket sekä 1-2 varhaisnuorten tapahtumaa vuodessa.
- Valon Klaani -yhteisön rakentaminen: Nuoret yhteisönä tekevät, toimivat, vaikuttavat sekä sitoutuvat yhteisöönsä ja sen hyvinvointiin.
- Kouluyhteistyö ja jalkautuva toiminta: Rakennetaan ja etsitään uusia väyliä toteuttaa kouluyhteistyötä yläkouluikäisten parissa sekä tilanteita ja mahdollisuuksia jalkautua seurakunnan tilojen ulkopuolelle.
- Leiri- ja retkitoiminnan kehittäminen: Järjestetään nuorta seurakuntaa kokoavaa leiri- ja retkitoimintaa (nuorten leirit, vaellukset), joiden tavoitteena on nuorten sitouttaminen seurakuntayhteyteen. Huomioidaan lähikohteiden mahdollisuudet erityisesti retkissä.

Käytännön toteutus:

- Viikkotoiminta kerhon muodossa.
- Varhaisnuorten leirit koulujen loma-aikoina.
- 1-2 varhaisnuorille suunnattua tapahtumaa (kevät ja syksy)
- Yhteistyö koulujen kanssa kehittämällä uusia yhteistyön muotoja jo olemassa olevien lisäksi.
- Viikko- ja erikoistoiminta: viikkotoiminnan muodostavat torstain Logos-klubit ja lauantain nuortenillat. Näiden lisäksi tarjotaan retki- ja leiritoimintaa pitkin vuotta sekä retkeä Maata Näkyvissä-festareille marraskuussa.

Reppukerho kokoontui tiistaisin vuonna 2024 tammikuusta toukokuuhun. Elokuusta reppukerho alkoi kokoontua kaksi kertaa viikossa, tiistaisin ja torstaisin. Aukiolo aikaa pidennettiin tunnilla, klo 13-16. Reppukerhoon ilmoittautuneita oli 15.

Elokuusta aloitettiin 5-7-luokkalaisille tarkoitettu Nuokkariklubi kaksi kertaa kuukaudessa. Tällä oli tarkoitus erityisesti tavoittaa reppukerhosta pois jääneitä, ns. ”yli-ikäisiä” nuoria, joilla oli ollut hyvä ja säännöllinen kontakti seurakuntaan. Näihin iltoihin on osallistunut 2-6 nuorta.

Varhaisnuorille järjestettiin 3 leiriä, kesäkuussa, heinäkuussa ja lokakuussa. Leirit olivat erittäin suosittuja. Kesän leireille osallistui noin 20 lasta ja syyslomallekin noin 15.

Koulupäivystys Hillatien koululla jatkui kevätkauden loppuun.

Joulukuussa seurakunta tarjosi 1-3 luokkalaisille Hillatiellä Nukketeatteri Sananjalan jouluisen esityksen Sinä yönä paimenessa. Tällä tavoitettiin noin 120 lasta.

Nuorisotyön viikkotoimintaa oli torstaisin järjestetty Logos-klubi ja lauantaisin järjestetty nuortenilta. Nuortenilloissa oli alkuvuodesta yleensä 5-10 henkeä, kesällä 3-5 ja syksyllä 1-3 nuorta. Vappuna ja itsenäisyyspäivänä järjestettiin omat erityiset nuortenillat.

Nuorisotyön tukemiseksi aloitettiin syksyllä 2024 Nuokkari-kummi toiminta, jossa kuka tahansa Kemijärven seurakuntaan kuuluva aikuinen on tervetullut mukaan nuorteniltoihin tuomaan omaa näkemystään ja kokemustaan kristityn elämästä nuorille.

Marraskuussa järjestettiin retki Maata Näkyvissä-festareille.

Isoskoulutuksen suoritti yksi nuori. Roolipelikerho kokoontui 2 kertaa ja kokosi molemmilla kerroilla 5 nuorta.

Seurakunta osallistui kaupungin nuorisotyön ja Hillatien koulun järjestämille kolmelle Uskalla sanoa ei-leirille, joissa kohdattiin suurin osa Kemijärven 7-luokkalaisista. Lisäksi seurakunta oli mukana partion joulujuhlassa. Lisäksi olimme mukana REDUlle järjestetyssä Kipinä-kahvilassa esittelemässä toimintaamme.

Diakonia 241

Diakoniatyössä toteutui vuoden 2024 tavoitteiden mukaisesti hoitotyössä, sosiaalityössä ja sielunhoidossa käytettävien keinoin kaikenlaisen kärsimyksen lieventäminen ja poistaminen sekä ihmisten kokonaisvaltainen auttaminen ja hoitaminen niin, että ihmiset löytäisivät turvallisen suhteen Jumalaan, saavuttaisivat tasapainon itsensä ja ympäristön kanssa sekä selviytyisivät elämän uskoa rajoitettavista tekijöistä niin sairauden kohdatessa kuin kuoleman lähestyessä.

Diakoniatyön asiakasvastaanotto- ja kotikäyntityö toteutuivat ajanvarausperiaatteella asiakkaiden yhteydenottojen ja yksilöllisten tarpeiden mukaisesti. Taloudellinen avustaminen ilmeni edelleen tarpeellisenä läpi vuoden ja jouluvuorustuksissa huomioitiin paikallista vähävaraista väestöä. Lisäksi jouluvuorustuksia kohdennettiin paikkakunnalle maahan muuttaneille eri-ikäisille väestöryhmille joulun ruoka-avustuksina Nuorisotalon alakerrassa, jossa toimii paikallinen Sydänyhteisö ry yhteistyössä diakoniatyöalalla.

Kehitysvammatyössä järjestettiin kevät- ja joulutilaisuuksia, leiripäiviä sekä ryhmäkodeilla pidettäviä hartaus- ja lauluhetkiä. Erityistyön leiripäiviä pidettiin Ailangan leirikeskuksessa kahdelle kehitysvammaisten ryhmälle sekä mielenterveys- ja päihdekuntoutujille yhteinen päivä. Erityisriippikouluun osallistui yksi oppilas. Koilliskairan kehitysvammaisten kirkkopäivää vietettiin Posiolla. Diakonissa osallistui varajäsenenä kaksi kertaa Lapin seurakuntien kehitysvammatoimikunnan kokouksiin.

Lisäksi järjestettiin diakonian joulujuhla vähävaraisille, diakonian myyjäisiä sekä kuulovammaisille ja diakonian vapaaehtoisille kohtaamistilaisuuksia. Vapaaehtoistoimintana Tiilipappilassa viikoittain pidetty kirpputoritoiminta lopetettiin 3/2024 sisäilmaongelmien vuoksi. Tilalle perustettiin 11/2024 alkaen tiistaisin pidettävä Diakonian kahvitupa -toiminta Nuorisotalon alakerran tiloihin. Yhteisvastuukeräystä toteutettiin vapaaehtoisten kanssa lipaskeräyksenä.

Rovaniemi-Koillismaa (Roi-Koi) Rovastikunnan diakoniatyöntekijöiden työneuvottelukokoukset kokoontuivat kaksi kertaa yhteisen toiminnan suunnittelun merkeissä. Rovaniemi-Koillismaa Rovastikuntaan kuuluvat vuodesta 2023 Rovaniemen, Kemijärven, Sallan, Posion, Ranuan, Kuusamon, Taivalkosken ja Pudasjärven seurakunnat. Roi-Koi Rovastikunnan diakonian vapaaehtoisten koulutus- ja virkistyspäivät siirtyivät pidettäviksi vuodelle 2025 rovastikuntamuutoksesta johtuvien keskeneräisten toimintasuunnitelmien vuoksi.

Diakonian vuoden 2024 toimintasuunnitelman mukaisista toiminnoista osa jäi toteuttamatta. Rovastikunnalliseen Diakonian päivään ja Lapin alueen yhteisiin kehitysvammaisten retkiin sekä omaishoitajien ja diakonian kasvatuksen tilaisuuksiin ei osallistuttu. Järjestämättä jäivät Näkövammaistyön Näönpäivä, Yhteisvastuukeräyksen laskiaistiistain lounas ja myyjäiset sekä kiitostilaisuus keräykseen osallistujille. Vapaaehtoisten joulujuhla sekä hartaus- ja lauluhetket mielenterveys- ja päihdeyksiköissä jäivät pitämättä. Vanhustyön kehittämiseen ei diakoniatyöalalla ollut riittäviä resursseja.

Seurakunnassamme toimii yksi diakonian viranhaltija. Diakonian työntekijäresursseissa tapahtui muutoksia vuoden 2024 aikana. Seurakunnassamme aloitti työt varhaisnuorisotyönohjaaja 4/2024 osallistuen diakoniatyöhön yhtenä päivänä viikossa. Seurakuntamme diakoniapappi toimi seurakunnassamme 31.08.2024 saakka, jonka jälkeen muu papisto on toiminut diakoniatyön tukena.

Diakonian tapahtumat toimintavuonna tilastollisesti:

Tilaisuustyyppi	Vuosi	
	2024	Yht.
Viikkomessu	1	1
Juhla	2	2
Ateria tai ruokailu	2	2
Muu tilaisuus	22	22
Retki tai leiri	3	3
Ryhmä	5	5
Etukäteen sovittu kohtaaminen	587	587
Satunnainen kohtaaminen	123	123
Vierailu tai päivystys	388	388
Yhteensä	1 133	1 133

Lähetys 260

Kemijärven seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Tavoitteet:

Tavoitteena oli seurakuntalaisten vahvistaminen, varustaminen ja rohkeisuus lähetystehtävässä. Lähetyskasvatusta on pyritty toteuttamaan tuoreella tavalla. Erityisesti tavoitteena on ollut innostaa nuoria ja nuoria aikuisia löytämään paikkansa lähetystyössä ja sitouttaa seurakuntalaisia lähetystyön säännölliseen tukemiseen sekä taloudellisesti että rukouksin. Ulkomaalaistaustaisten parissa tehtävä työ seurakunnassamme on jatkunut. Heitä pyrittiin myös auttamaan käytännöllisin tavoin arjen vaikeuksissa ja sopeutumisessa. Yhteyttä on pidetty nyt entistä enemmän myös kauemmas, kun aikaisemmat turvapaikanhakijat ovat siirtyneet eri paikkakunnille opiskelemaan ja työhön.

Painopisteiden toteutuminen

Painopisteinä työssä olivat Raamatun opettaminen, lähetykskasvatus ja lähetyksen tempaukset, joilla kerätään varoja lähetystyöhön (myyjäiset, kesäkahvila- myyntitupa, lähetyspäivät) sekä se konkreettinen lähetystyö, jota saamme olla toteuttamassa turvapaikanhakijoiden kohtaamisessa. Lähetyksen talkoopiiri toimi syys- ja kevätkausina valmistaen viikoittain tuotteita myyntiin lähetyksen hyväksi. Lähetykskasvatusta suunnattiin rippikoululaisille. Nimikkolähettejä ja nimikkokohteita tuettiin sekä talousmäärärahoista että vapaaehtoisin keräyksin.

Lähetykskannatus kohteittain vuonna 2024 oli:

Kohde		2021	2022	2023	2024
Suomen Lähetysseura	Taiwan	500	500	500	800
SLEY	Matongo	500	500	500	800
SLEY/Sokan perhe	Etelä-Sudan	3 000	3 000	3 000	4 000
Piipiaseura		500	500	500	600
Kansanlähetykset/Saari	Inkerin kirkko	3 000	3 000	3 000	4 000
Sansa	Sat7, farsink. työ	500	500	500	600
Kantalahti		1 000	1 000	0	0
Joulun lapsi -keräys	materiaalit			1000	1000
OM/Alajoet	Arabian niemimaa			3000	4000
Ukraina	KUA:n kautta			1000	1000
Yhteensä		9 000	9 000	13 000	16 800

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	66 400,00		66 400,00	73 718,51	-7 318,51	111,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-214 898,00	-25 862,00	-240 760,00	-238 741,33	-2 018,67	99,2
Toimintakate 1	-148 498,00	-25 862,00	-174 360,00	-165 022,82	-9 337,18	94,6
Toimintakate 2	-148 498,00	-25 862,00	-174 360,00	-165 022,82	-9 337,18	94,6
Poistot ja arvonalentumiset	-18 250,00	7 650,00	-10 600,00	-17 567,64	6 967,64	165,7
Laskennalliset erät				-94 739,25	94 739,25	0,0
Sisäiset korkokulut				-4 127,68	4 127,68	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-90 611,57	90 611,57	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-166 748,00	-18 212,00	-184 960,00	-277 329,71	92 369,71	149,9

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Kemijärven seurakunnalla on 7 hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Kemijärvellä haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Kemijärven seurakunnalla ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Haudanhoitosopimukset 405

Kemijärven seurakunnassa haudanhoitosopimukset hoidetaan osana seurakunnan kirjanpitoa. Haudanhoitoja tehdään kesäisin Honkakankaan hautausmaalla ja Vanhalla hautausmaalla. Vuonna 2024 pidempiaikaisia sopimuksia oli voimassa 294 kappaletta sekä lisäksi yhden kauden kesähoitoja oli 78 haudalla.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	100 659,00	66 522,00	167 181,00	238 379,73	-71 198,73	142,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-495 326,00	-75 150,00	-570 476,00	-544 128,33	-26 347,67	95,4
Toimintakate 1	-394 667,00	-8 628,00	-403 295,00	-305 748,60	-97 546,40	75,8
Toimintakate 2	-394 667,00	-8 628,00	-403 295,00	-305 748,60	-97 546,40	75,8
Poistot ja arvonalentumiset	-100 140,00	26 840,00	-73 300,00	-76 402,36	3 102,36	104,2
Laskennalliset erät				432 781,32	-432 781,32	0,0
Sisäiset korkokulut				-65 068,37	65 068,37	0,0
Sisäiset vyörytyserät				497 849,69	-497 849,69	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-494 807,00	18 212,00	-476 595,00	50 630,36	-527 225,36	-10,6

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät vahtimestari, seurakuntamestari, suntio ja emäntä-siivooja. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä. Osa tehtävistä on ulkoistettu.

Seurakunnan emäntä on hoitanut viikoittaisessa toiminnassa kerhojen, kokousten, kirkkokahvien ja muistotilaisuuksien tarjoilut. Myös kerran viikossa järjestetty työpaikkaruokailu on ollut emännän järjestämä. Vuosittain on myös erilaisia tapahtumia ja leirejä, jotka vaativat emännän työpanosta. Keskeisessä roolissa on ollut myös toimitilojen siivous.

Toimintavuonna ei ollut varsinaisia metsänhoitotöitä. Toimintatuottoja tuli toimintavuonna yhteismetsän osakkuuden kautta. Nämä tuotot ovat olleet nousussa viime vuosina.

2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	288 897,96	181 239,00	66 522,00	247 761,00	338 269,22	-90 508,22	136,5
Myyntituotot	5 727,63	2 150,00		2 150,00	4 875,82	-2 725,82	226,8
Maksutuotot	88 499,59	77 180,00		77 180,00	87 540,75	-10 360,75	113,4
Vuokratuotot	72 113,99	72 209,00		72 209,00	78 530,16	-6 321,16	108,8
Metsätalouden tuotot	36 604,64	12 000,00		12 000,00	13 182,40	-1 182,40	109,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 552,11	1 100,00		1 100,00	5 315,96	-4 215,96	483,3
Tuet ja avustukset	13 368,45	3 500,00		3 500,00	7 768,93	-4 268,93	222,0
Muut toimintatuotot	66 031,55	13 100,00	66 522,00	79 622,00	141 055,20	-61 433,20	177,2
Toimintakulut	-1 625 988,15	-1 595 302,00	-101 012,00	-1 696 314,00	-1 658 616,38	-37 697,62	97,8
Henkilöstökulut	-755 118,16	-805 622,00	-10 297,00	-815 919,00	-805 547,01	-10 371,99	98,7
Palkat ja palkkiot	-632 191,76	-659 746,00	-8 355,00	-668 101,00	-678 040,34	9 939,34	101,5
Henkilösivukulut	-143 615,71	-145 876,00	-1 942,00	-147 818,00	-146 525,46	-1 292,54	99,1
Henkilökulujen oikaisuerät	20 689,31				19 018,79	-19 018,79	
Palvelujen ostot	-399 200,40	-349 740,00	-90 715,00	-440 455,00	-432 993,89	-7 461,11	98,3
Vuokrakulut	-25 260,04	-31 200,00		-31 200,00	-27 899,91	-3 300,09	89,4
Aineet ja tarvikkeet	-349 692,36	-334 700,00		-334 700,00	-304 134,50	-30 565,50	90,9
Ostot tilikauden aikana	-349 692,36	-334 700,00		-334 700,00	-304 134,50	-30 565,50	90,9
Annetut avustukset	-53 428,48	-34 000,00		-34 000,00	-45 190,55	11 190,55	132,9
Muut toimintakulut	-43 288,71	-40 040,00		-40 040,00	-42 850,52	2 810,52	107,0
TOIMINTAKATE	-1 337 090,19	-1 414 063,00	-34 490,00	-1 448 553,00	-1 320 347,16	-128 205,84	91,1
Kirkollisverotulot	1 498 323,66	1 536 000,00		1 536 000,00	1 495 961,89	40 038,11	97,4
Valtionrahoitus	144 044,04	143 070,00		143 070,00	143 037,96	32,04	100,0
Verotuskulut	-18 635,92	-19 997,00		-19 997,00	-19 986,59	-10,41	99,9
Kirkon rahastomaksut	-121 146,00	-120 482,00		-120 482,00	-122 130,00	1 648,00	101,4
Rahoitustuotot ja -kulut	7 512,51	-6 100,00		-6 100,00	16 962,28	-23 062,28	- 278,1
Korkotuotot	14 208,11				22 208,46	-22 208,46	
Muut rahoitustuotot	749,76				695,92	-695,92	
Korkokulut	-7 009,01	-6 050,00		-6 050,00	-5 853,25	-196,75	96,7
Muut rahoituskulut	-436,35	-50,00		-50,00	-88,85	38,85	177,7
VUOSIKATE	173 008,10	118 428,00	-34 490,00	83 938,00	193 498,38	-109 560,38	230,5
Poistot ja arvonalentumiset	-101 772,91	-118 390,00	34 490,00	-83 900,00	-93 970,00	10 070,00	112,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-96 777,54	-118 390,00	34 490,00	-83 900,00	-86 970,00	3 070,00	103,7
Kertaluonteiset poistot	-4 995,37				-7 000,00	7 000,00	
TILIKAUDEN TULOS	71 235,19	38,00	0,00	38,00	99 528,38	-99 490,38	####
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	71 235,19	38,00	0,00	38,00	99 528,38	-99 490,38	####

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,70	1 495 961,89	143 037,96
2023	1,70	1 498 323,66	144 044,04
2022	1,75	1 382 571,82	142 308,00
2021	1,75	1 405 622,97	142 164,00
2020	1,75	1 395 299,54	142 380,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3. Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030101 - Honkak hautausmaa	-35 000,00	-33 885,00	-35 000,00	-33 885,00	-33 885,00	-1 115,00	96,8	96,8
1000536 - Hautausmaiden digitointi	-35 000,00	-33 885,00	-35 000,00	-33 885,00	-33 885,00	-1 115,00	96,8	96,8
Yhteensä	-35 000,00	-33 885,00	-35 000,00	-33 885,00	-33 885,00	-1 115,00	96,8	96,8

4. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	138 246,10	105 428,00	-34 490,00	70 938,00	150 797,37	-79 859,37	212,6
Vuosikate	173 008,10	118 428,00	-34 490,00	83 938,00	193 498,38	-109 560,38	230,5
Tulorahoituksen korjauserät	-34 762,00	-13 000,00		-13 000,00	-42 701,01	29 701,01	328,5
Investoinnit	-9 957,90	-22 000,00		-22 000,00	11 115,00	-33 115,00	-50,5
Investointimenot	-44 957,90	-35 000,00		-35 000,00	-33 885,00	-1 115,00	96,8
Pysyvien vastaavien myyntitulot	35 000,00	13 000,00		13 000,00	45 000,00	-32 000,00	346,2
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	128 288,20	83 428,00	-34 490,00	48 938,00	161 912,37	-112 974,37	330,9
Lainakannan muutokset	-121 348,32	-121 348,00		-121 348,00	-121 348,32	0,32	100,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-121 348,32	-121 348,00		-121 348,00	-121 348,32	0,32	100,0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00				0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	76 473,74				-77 674,72	77 674,72	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	5 125,39				0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 774,30				7 173,81	-7 173,81	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	79 122,65				-84 848,53	84 848,53	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-44 874,58	-121 348,00		-121 348,00	-199 023,04	77 675,04	164,0
Rahavarojen muutos	83 413,62	-37 920,00	-34 490,00	-72 410,00	-37 110,67	-35 299,33	51,3
Rahavarojen muutos (tase)	83 413,62				-37 110,67	37 110,67	

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1. Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	338 269,22	288 897,96
Myyntituotot	4 875,82	5 727,63
Maksutuotot	87 540,75	88 499,59
Vuokratuotot	78 530,16	72 113,99
Metsätalouden tuotot	13 182,40	36 604,64
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 315,96	6 552,11
Tuet ja avustukset	7 768,93	13 368,45
Muut toimintatuotot	141 055,20	66 031,55
Toimintakulut	-1 658 616,38	-1 625 988,15
Henkilöstökulut	-805 547,01	-755 118,16
Palkat ja palkkiot	-678 040,34	-632 191,76
Henkilösivukulut	-146 525,46	-143 615,71
Henkilökulujen oikaisuerät	19 018,79	20 689,31
Palvelujen ostot	-432 993,89	-399 200,40
Vuokrakulut	-27 899,91	-25 260,04
Aineet ja tarvikkeet	-304 134,50	-349 692,36
Ostot tilikauden aikana	-304 134,50	-349 692,36
Annetut avustukset	-45 190,55	-53 428,48
Muut toimintakulut	-42 850,52	-43 288,71
TOIMINTAKATE	-1 320 347,16	-1 337 090,19
Kirkollisverotulot	1 495 961,89	1 498 323,66
Valtionrahoitus	143 037,96	144 044,04
Verotuskulut	-19 986,59	-18 635,92
Kirkon rahastomaksut	-122 130,00	-121 146,00
Rahoitustuotot ja -kulut	16 962,28	7 512,51
Korkotuotot	22 208,46	14 208,11
Muut rahoitustuotot	695,92	749,76
Korkokulut	-5 853,25	-7 009,01
Muut rahoituskulut	-88,85	-436,35
VUOSIKATE	193 498,38	173 008,10
Poistot ja arvonalentumiset	-93 970,00	-101 772,91
Suunnitelman mukaiset poistot	-86 970,00	-96 777,54
Kertaluonteiset poistot	-7 000,00	-4 995,37
TILIKAUDEN TULOS	99 528,38	71 235,19
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	99 528,38	71 235,19

2. Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	150 797,37	138 246,10
Vuosikate	193 498,38	173 008,10
Tulorahoituksen korjauserät	-42 701,01	-34 762,00
Investoinnit	11 115,00	-9 957,90
Investointimenot	-33 885,00	-44 957,90
Pysyvien vastaavien myyntitulot	45 000,00	35 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	161 912,37	128 288,20
Lainakannan muutokset	-121 348,32	-121 348,32
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-121 348,32	-121 348,32
Muut maksuvalmiuden muutokset	-77 674,72	76 473,74
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	5 125,39
Lyhytaikaisten saamisten muutos	7 173,81	-7 774,30
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-84 848,53	79 122,65
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-199 023,04	-44 874,58
Rahavarojen muutos	-37 110,67	83 413,62
Rahavarojen muutos (tase)	-37 110,67	83 413,62

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	-37 110,67	83 413,62
Rahavarat kauden lopussa	822 478,93	859 589,60
Rahavarat kauden alussa	859 589,60	776 175,98

3. Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	4 080 455,00	4 187 848,62
PYSYVÄT VASTAAVAT	3 203 624,23	3 266 008,22
Aineettomat hyödykkeet	26 885,00	0,00
Aineettomat oikeudet	26 885,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	3 122 592,14	3 211 861,13
Maa- ja vesialueet	357 480,29	359 779,28
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	132 967,34	143 307,64
Rakennukset	2 612 911,89	2 688 531,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 232,62	20 243,21
Sijoitukset	54 147,09	54 147,09
Osakkeet ja osuudet	54 147,09	54 147,09
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	42 660,99	43 386,14
Muut toimeksiantojen varat	42 660,99	43 386,14
VAIHTUVAT VASTAAVAT	834 169,78	878 454,26
Saamiset	11 690,85	18 864,66
Lyhytaikaiset saamiset	11 690,85	18 864,66
Myyntisaamiset	7 681,47	13 323,87
Siirtosaamiset	4 009,38	5 540,79
Rahoitusarvopaperit	40,00	40,00
Muut arvopaperit	40,00	40,00
Rahat ja pankkisaamiset	822 438,93	859 549,60
VASTATTAVAA	4 080 455,00	4 187 848,62
OMA PÄÄOMA	3 228 088,96	3 128 560,58
Peruspääoma	2 451 480,99	2 451 480,99
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	677 079,59	605 844,40
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	99 528,38	71 235,19
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	42 660,99	43 386,14
Muut toimeksiantojen pääomat	42 660,99	43 386,14
VIERAS PÄÄOMA	809 705,05	1 015 901,90
Pitkäaikainen vieras pääoma	497 655,58	613 340,70
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	434 831,44	556 179,76
Saadut ennakot	62 824,14	57 160,94
Lyhytaikainen vieras pääoma	312 049,47	402 561,20
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	121 348,32	121 348,32
Ostovelat	49 410,84	64 315,01
Muut velat	24 854,05	28 728,25
Siirtovelat	116 436,26	188 169,62

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet / Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kemijärven seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Kemijärven seurakunnan poistosuunnitelma on päivitetty 1.1.2021 alkaen. Uutta poistosuunnitelmaa noudatetaan uusiin 1.1.2021 jälkeen aktivoitaviin investointeihin.

3. Tuloslaskelman liitetiedot

Seurakuntatalon alakerran vesivahinkoremontin kustannukset tilikaudella olivat 98.300 euroa, johon saatiin vakuutuskorvausta 90.100 euroa. Remontin kokonaiskulut kahdella tilikaudella olivat 128.200 euroa, johon korvausta saatiin yhteensä 116.500 euroa.

Nuorisotalon vesivankoremontin kustannukset olivat 11.000 euroa, johon vakuutuskorvausta saatiin 7.900 euroa.

Tontin myynneistä saatiin myyntivoittoa 42.700 euroa.

Verotulot toimintavuonna olivat ennusteita pienemmät.

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT 1.1.2021 ALKAEN

(aktivointiraja 10.000 €, tasapoisto)

	aktivoinnit	31.12.2020 asti	1.1.2021 alkaen
1.1. Aineettomat hyödykkeet			
1. Aineettomat oikeudet			
Tietojärjestelmien käyttöoikeus		4 vuotta	3 vuotta
2. Muut pitkävaikutteiset menot			
Perustamis- ja järjestelymenot		5 vuotta	5 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot		5 vuotta	5 vuotta
Tietojärjestelmät		5 vuotta	5 vuotta
Muut		5 vuotta	5 vuotta
1.2. Aineelliset hyödykkeet			
1. Maa- ja vesialueet		ei poistoa	
2. Hautausmaat			
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)			5 vuotta
Hautausmaiden maa- ja vesialueet		ei poistoa	
Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)			10 vuotta
Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot)			20 vuotta
Hautausmaahan koneet ja laitteet			5 vuotta
Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto, ei poistoa)		käyttöajan mukaan	
3. Rakennukset			
Kirkot		80 vuotta	60 vuotta
Seurakuntatalot		50 vuotta	25 vuotta
Kappelit		80 vuotta	40 vuotta
Siunauskappelit		80 vuotta	40 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset		40 vuotta	25 vuotta
Asuinrakennukset		50 vuotta	25 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset		50 vuotta	20 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset		20 vuotta	15 vuotta
Muut rakennukset		20 vuotta	15 vuotta
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Maa- ja vesirakenteet		30 vuotta	20 vuotta
Urut		30 vuotta	20 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet		15 vuotta	15 vuotta
5. Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet		10 vuotta	5 vuotta
Atk-laitteisto		4 vuotta	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto		5 vuotta	5 vuotta

6. Muut aineelliset hyödykkeet
Luonnonvarat
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

**käytön mukainen poisto
ei poistoa**

Pysyvien vastaavien poistoaikoja on päivitetty vastaamaan paremmin taloudellista pitoaikaa. 31.12.2020 mennessä aktivoidut investoinnit poistetaan vanhan poistosuunnitelman mukaisilla poistajoilla. Uudet 1.1.2021 jälkeen aktivoidut investoinnit poistetaan uudelleenarvioitujen poistoaikojen mukaan.

4. Rahoituslaskelman liitetiedot

Kemijärven seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet		33 885,00			-7 000,00	26 885,00
Muut pitkävaikutteiset menot		0,00				0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.		33 885,00			-7 000,00	26 885,00
Maa- ja vesialueet	359 779,28		-2 298,99			357 480,29
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	143 307,64			-10 340,30		132 967,34
Rakennukset	2 688 531,00			-75 619,11		2 612 911,89
Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 243,21			-1 010,59		19 232,62
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00					0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	3 211 861,13		-2 298,99	-86 970,00		3 122 592,14
Sijoitukset	54 147,09					54 147,09
Yhteensä	3 266 008,22	33 885,00	-2 298,99	-86 970,00	-7 000,00	3 203 624,23

6. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	Muutos
OMA PÄÄOMA	3 228 088,96	3 128 560,58	99 528,38
Peruspääoma	2 451 480,99	2 451 480,99	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	677 079,59	605 844,40	71 235,19
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	99 528,38	71 235,19	23 293,19

Diakoniarahaston varoja oli tilikauden lopussa 30.921,89 euroa ja lähetystillin varoja 11.739,10 euroa. Toimeksiantojen varat olivat siis yhteensä 42.660,99 euroa.

Seurakunnalla on vieraisiin pääomiin kuuluvia pitkäaikaisia velkoja **434.831,44 euroa**, joka on kokonaan kirkon peruskorjaukseen otettua lainaa. Seuraavalla tilikaudella erääntyvät lyhennykset on kirjattu lyhytaikaisiin velkoihin. Erääntyviä lyhennyksiä on yhteensä **121.348,32 euroa**.

7. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakuntatalouden palkkasumma	671 273 €
Koko kirkon palkkasumma	537 500 000 €
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 699 801 627 €
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon kattamattomasta eläkevastuusta	4 620 608 €

Haudanhoitosopimukset

Kemijärven seurakunnalla ei ole hautainhoitorahastoa. Seurakunta tekee kuitenkin erillisiä haudanhoitosopimuksia, jotka ovat pääasiallisesti viiden vuoden mittaisia. Lisäksi seurakunta tekee kesähoitosopimuksia.

Seurakunnalla on mahdollisuus tehdä yli yhden vuoden mittaisia haudanhoitosopimuksia ilman hautainhoitorahastoa. Yli yhden vuoden pituisesta haudanhoitosopimuksesta saadut tulot kirjataan taseeseen saaduiksi ennakoin (vieras pääoma) ja jotka puretaan tuloslaskelmaan vuosittain. Tilinpäätöksen yhteydessä siirretään taseen saaduista ennakoista maksutuloja Haudanhoitosopimukset -tehtäväalueen tilille jaksotussääntöjä

noudattaen. Tilinpäätöksen liitteeksi lasketaan haudanhoitosopimuksien jäljellä olevan hoitovastuun määrä. Haudanhoitosopimukseen liittyvä kirjanpito hoidetaan osana seurakunnan kirjanpitoa. (Kirkkohallitus, Hoitosopimushautojen ohje.)

Haudanhoitomaksut on tarkistettu 1.10.2015 alkaen.

Voimassa olevien haudanhoitosopimusten hoitovastuun määrä toimintavuoden 2024 lopussa oli **50.166 euroa**.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunta on saanut Lapin Mestarirakentajat Oy:ltä 6.000 euron vakuuden keskeneräisen takuutyön vuoksi. Tämä vakuus on vapautettu urakoitsijalle 11.1.2024.

Leasing-sopimukset, osamaksukaupat 31.12.2024

Kirjanpidon tilillä 456000 Koneiden ja laitteiden vuokrat.

Seurakunnalla on leasing-sopimuksella hankitut

- kopiokone ja muita IT-laitteita, rahoittajat OP Yrityspankki Oyj ja CHG-Meridian Finland Oy
- postimaksukone, rahoittaja Danske Finance Oy

Tietokoneet ja oheislaitteet ovat leasing-sopimuksella. Leasing-vastuut yhteensä 9.337,95 euroa (30.9.2029 saakka, alv 0%).

Vanhan postimaksukoneen leasing-vastuu on päättynyt sopimuskauden päättyttyä 31.12.2024.

Tietokoneiden ja näyttöjen vakuutus sisältyy vuokraan.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Kemijärven seurakunnalla on sopimus kehitysvammaistyön yhteistyöstä, IT-alueen yhteistyöstä ja aluekeskusrekisterin yhteistyöstä Rovaniemen seurakunnan kanssa.

8. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kemijärven seurakunta on Kemijärven yhteismetsän osakas. Lisäksi seurakunta omistaa kaksi asunto-osaketta: As. Oy Siivolankumpu ja As Oy Hillahaka.

Rahoitusomaisuusarvopaperit 31.12.2024

Asunto Oy Hillahaka (Hillatie 4 B 11)

- osakkeet 9688 - 10471
- 784 kpl
- osakekirjan päiväys 30.4.1962
- nimellisarvo 13.186 €

Asunto Oy Siivolankumpu (Luusuantie 14-16 B 12)

- osakkeet 21081 - 21904
- 824 kpl
- osakekirjan päiväys 17.12.1965
- nimellisarvo 7.190 €

Kirjanpitolain 5 luvun 2a pykälän mukaista mahdollisuutta arvostaa rahoitusvälineet tilinpäätöksessä käypään arvoon ei ole otettu käyttöön seurakunnissa. Sen vuoksi seurakuntien taseissa esimerkiksi pitkäaikaiset sijoitukset ja rahoitusarvopaperit ovat hankintahintaisina.

Asunto-osakkeitten tasearvo yhteensä 43.459,09 euroa.

Metsäliitto Osuuskunnan tasearvo on 10.688,00 euroa ja lisäosuus 40,00 euroa. Sijoituksen arvo 31.12.2024 on 10.728,00 euroa.

V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen allekirjoitus ja päiväys

Kemijärvellä 31.3.2025

PENTTI TEPESA

Pentti Tepsa, kirkkoherra

TIMO ALARÄISÄNEN

Timo Alaräisänen

SUVI NAMPAJÄRVI

Suvi Nampajärvi

TARJA PERÄLÄ

Tarja Perälä

TAPIO HINTIKKA

Tapio Hintikka
talouspäälikkö

ANU KIVINIEMI

Anu Kiviniemi, vpj.

ARTO JUNTILA

Arto Junttila

ARTO PEKKALA

Arto Pekkala

RAILI TAPIO

Raili Tapio

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitolaitoksen mukaisesti. Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Rovaniemellä 27. 5. 2025

Tilintarkastus Hyvärinen Oy

ANTERO HYVÄRINEN

Antero Hyvärinen
JHT, HT

VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoluittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvit.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000546
01	1000000	1001216
14	14000000	14000599
15	15000000	15001122
18	18000000	18000011
19	19000000	19001220
03	3000000	3000011

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.