

## Kirkkoneuvosto

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

<b>Aika</b>	Maanantai 22.1.2024 klo 16.35 – 17.50.	
<b>Paikka</b>	Seurakuntatalon sali	
<b>Osallistujat</b>	<p><b>Varsinaiset jäsenet</b></p> <p>Pentti Tepsa, khra, puheenjohtaja Anu Kiviniemi, varapuheenjohtaja Timo Alaräisänen Arto Junttila Suvi Nampajärvi Liisa Pauna Arto Pekkala Tarja Perälä</p> <p>Janne Kaisanlahti kv:n puheenjohtaja Anita Ruokamo kv:n varapuheenjohtaja</p> <p><b>Varajäsenet:</b> Anu Kiviniemi, vpj. &gt; Timo Alaräisänen &gt; Arto Junttila &gt; Suvi Nampajärvi &gt; Liisa Pauna &gt; Arto Pekkala &gt; Tarja Perälä &gt;</p> <p>Annica Åberg kutsuttuna 1-4§ ja 7§:n ajan</p>	<p>läsnä/poissa/varajäsen</p> <p>läsnä läsnä läsnä läsnä poissa &gt; Raili Tapio, läsnä läsnä läsnä läsnä</p> <p>etänä, Whatsapp läsnä</p> <p>Sinikka Majjala Marikka Marjokorpi Teemu Kostamovaara Raili Tapio Pentti Koskenranta Raimo Huczowski Tarja Kaisanlahti</p>
<b>Viran puolesta</b>	Tapio Hintikka, talouspäällikkö, sihteeri	läsnä
<b>Allekirjoitukset</b>	PENTTI TEPSA Pentti Tepsa, puheenjohtaja	TAPIO HINTIKKA Tapio Hintikka, sihteeri
<b>Asiat</b>	1 - 14	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	<p>Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi</p> <p>Kemijärvi 22.1.2024</p> <p>TIMO ALARÄISÄNEN Timo Alaräisänen</p> <p>ARTO JUNTILA Arto Junttila</p>	
<b>Pöytäkirjan nähtävillä olo</b>	<p>Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakunnan verkkosivuilla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on nähtävänä 15.1. – 7.2.2024. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranviraston taloustoimistoon ja seurakunnan verkkosivuille 23.1.2024.</p> <p>Todistetaan Kemijärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 23.1.2024</p> <p>PENTTI TEPSA Pentti Tepsa, kirkkoherra</p>	

## Kirkkoneuvosto

<b>1 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus</b>	Kirkkoneuvoston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.  Laulettiin virsi 555 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.
<b>2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</b>	<i>KL 10:15 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.</i>  <i>Hallintosääntö 14 §: Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.</i>  Kokouskutsu asialuetteloineen on postitettu kirkkoneuvoston jäsenille <b>15.1.2024</b> .  Todetaan läsnäolijat.  <b>Esitys:</b> Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  <b>Päätös:</b> Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>3 § Työjärjestyksen hyväksyminen</b>	<b>Esitys:</b> Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.  <b>Päätös:</b> Käsitellään pykälä 7§ kohdan 4§ jälkeen. Lisätään 10§ jälkeen kanttorin viran avaaminen kohdaksi 11§ ja muissa asioissa kesänuorisotyönohjaajan ja kesäteologin valinta. Hyväksyttiin muuten kokouksen esityslista työjärjestykseksi.
<b>4 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen</b>	<i>KJ 10:8 § 1 mom: Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa.</i>  <i>Hallintosääntö 44 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.</i>  <i>Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.</i>  Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.  <b>Esitys:</b> Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Timo Alaräisänen ja Arto Junttila.  <b>Päätös:</b> Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Alaräisänen ja Arto Junttila.

**5 § Määräalan myynti Kenttäniemi 6:2-3****KN 7/2023 23.10.2023 (92§):**

*Jaana ja Petri Huhtalo ovat ilmoittaneet halukkuutensa ostaa Kenttäniemestä korttelin 6 tontteja 2 ja 3 vastaava maa-ala seurakunnalta tontti-hinnaston mukaisella 32.000 euron hinnalla. Kauppakirjaluonnos liitteenä 3.*

**Taluspäällikön esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy Jaana ja Petri Huhtalolle maa-alan Kenttäniemestä, joka vastaa korttelin 6 tontteja 2 ja 3 (n. 7822 m<sup>2</sup>). Kaupan ehdot on kirjattu kauppakirjaluonnokseen (liite 3).*

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

---

**KV 3/2023 31.10.2023 31§:**

**Liite 2:** Kauppakirjaluonnos, Kenttäniemi 6:2-3

**Kirkkovaltuusto:** Kirkkoneuvoston esitys maa-alan myynnistä hyväksyttiin.

---

Maa-alan ostajat ovat ilmoittaneet, että haluavat maa-alan myynnin kirjatavan tonttien mukaisten maa-alojen mukaan niin, että tonttia 2 vastaavan maa-alan ostajaksi tulee Jaana ja Petri Huhtalo ja tonttia 3 vastaavan maa-alan ostajaksi tulee Petri Huhtalo.

Koska ostajien toive poikkeaa kirkkovaltuuston myyntipäätöksestä, päätös on syytä käsitellä uudelleen.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. seurakunta myy Jaana ja Petri Huhtalolle maa-alan Kenttäniemestä, joka vastaa korttelin 6 tonttia 2 (n. 3621 m<sup>2</sup>). Kaupan ehdot on kirjattu kauppakirjaluonnokseen (liite 1).
2. seurakunta myy Petri Huhtalolle maa-alan Kenttäniemestä, joka vastaa korttelin 6 tonttia 3 (n. 4140 m<sup>2</sup>). Kaupan ehdot on kirjattu kauppakirjaluonnokseen (liite 2).

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

**6 § Määräalan myynti Ruopsanniemi 6:1**

Lauri ja Heidi Sillanpää ovat ilmoittaneet halukkuutensa ostaa Ruopsanniemestä korttelin 6 tonttia 1 vastaava maa-ala seurakunnalta tonttihinaston mukaisella 13.000 euron hinnalla. Kauppakirjaluonnos liitteenä 3.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy Lauri ja Heidi Sillanpäälle maa-alan Ruopsanniemestä, joka vastaa korttelin 6 tonttia 1 (n. 2810 m<sup>2</sup>). Kaupan ehdot on kirjattu kauppakirjaluonnokseen (liite 3).

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

**7 § Varhaisnuorisotyönohjaajan viran täyttäminen**

Hakijoita oli vain yksi:  
Lastenohjaaja Annica Åberg

koulutus:

Ratkaisukeskeinen neuropsykiatrinen valmentaja 2023

Lastenohjaaja 2013

Lastenhoitaja 1994

Lyhyt kursseja mm: Kuormittavat elämäntilanteet perheessä- seurakunnan perhetoiminnan tuen mahdollisuudet 2020, Rippikoulu osana lastenohjaajan työtä 2019, Lapsen ja perheen hengellisen kasvun tukeminen (spiritualiteettikoulutus) 2012

työkokemus: On varsin laajaa yhteiskunnan eri aloilta sekä seurakunnasta.

**Kirkkoherran esitys:**

Varsinainen pätevytyminen varhaisnuorisotyön ohjaajan virkaan puuttuu. Sekä suositukset että hakemus viittaavat kuitenkin käytännössä osoitettuun vahvaan soveltuvuuteen, lisäksi hankittua koulutusta voi pitää erittäin laadukkaana ja seurakunnassa käyttökelpoisena. Täten esitän Annika Åbergin valitsemista 1. vuoden määräajalla, tänä aikana työnantaja sitoutuu tukemaan pätevyitymiskoulutusta, jos se on työn ohessa mahdollista.

**Kirkkoneuvosto:**

Annica Åberg oli kutsuttuna haastateltavana kokouksessa.

Kirkkoneuvosto päätti valita Annica Åbergin varhaisnuorisotyönohjaajan virkaan 1.4.2024 alkaen vuodeksi. Palkkaus vaatuvuusryhmä 502:n mukaan. Edellytetään lääkärintodistus ja rikosrekisteriote.

**8 § Suorituslisä 2024**

KN 6/2018 10.12.2018 87 §:

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisäjärjestelmä on paikallinen ja edellyttää paikallista sopimista työn arviointikriteereistä ja –menetelmästä. Arviointikriteerejä on oltava vähintään kaksi, joista toisen on oltava työssä suoriutuminen. Muita mahdollisia kriteereitä voivat olla esimerkiksi:

- tuloksellisuus
- monitaitoisuus
- erityistiedot- ja taidot
- yhteistyökyky
- aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky

Arviointikriteereiden tulee olla kaikille työntekijöille samat ja ne tulee valita siten, että ne mittaavat kaikkia työtehtäviä samalla tavoin. Arviointikriteereille voidaan antaa tarvittaessa eri painoarvoja, esimerkiksi työssä suoriutuminen 60 %, kehityshakuisuus 40 %.

Työsuorituksen arvioinnissa käytettävät **suoritustasot** ovat

- odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso,
- odotusten mukainen hyvä suoritustaso,
- odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso.

Suorituslisää maksetaan arviointikriteerien mukaisesti hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta, painoarvojen suhteessa. Lopullinen työntekijäkohtainen suorituslisä saadaan laskettua, kun arviointeja verrataan toisiinsa ja niistä tehdään kooste laskentaa varten. Verratessa varmistetaan myös työntekijöiden ja työntekijäryhmien tasapuolinen kohtelu. Vertaamisen suorittaa seurakunnan johto ja suorituslisän määrät vahvistaa kirkkoneuvosto. Arviointiaineistoa saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se työtehtäviensä puolesta kuuluu.

Suorituslisää maksetaan arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan.

Työehtosopimuksen neuvottelutulokseen sisältyy myös paikallinen järjestelyerä 0,6 % yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien palkkoihin. Järjestelyerä voidaan suunnata osittain tai kokonaan suorituslisäjärjestelmään tai vaihtoehtoisesti henkilökohtaisiin palkanosiiin. Järjestelyerällä voidaan korjata esimerkiksi vinoutuneita palkkarakenteita työyhteisössä suuntaamalla sitä henkilökohtaisiin palkanosiiin.

Sekä suorituslisäjärjestelmän käyttöön otosta että paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta on käyty täytäntöönpanoneuvottelu työnantajan ja työntekijöiden kesken (liite 1).

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisäjärjestelmän otettavaksi käyttöön Kemijärven seurakunnassa 1.1.2020 alkaen. Arviointikriteereinä käytetään ensimmäisellä seurantajaksoilla kolmea kriteeriä: työssä suoriutuminen (painoarvo 30%), monitaitoisuus (40%) ja yhteistyökyky (30%). Ensimmäinen

## Kirkkoneuvosto

arviointijakso on 1.1.2019 – 30.11.2019. Sen jälkeen arviointijakson pituus on 12 kk, joulukuun alusta marraskuun loppuun. Järjestelyerä kohdennetaan kokonaan suorituslisiin, jolloin suorituslisäjärjestelmän kokonaisuudeksi tulee 1,7 % yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien työntekijöiden palkkasummasta.

**Kirkkoneuvosto:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**KN 8/2023 4.12.2023 110§:**

Taluspäällikkö esittelee koosteen suorituslisäarvioinnista ja ehdotuksesta suorituslisien maksamiseksi. (Liite 9, salassa pidettävä, esitetään kokouksessa).

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisäesityksen, jonka maksaminen vuodelle 2024 laitetaan täytäntöön ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

**Kirkkoneuvosto:** Kirkkoherra esitti asian siirtämistä seuraavaan kokoukseen, kunnes loput kehityskeskustelut on käyty. Tarja Perälä kannatti esitystä. Arto Junttila kannatti taluspäällikön esitystä. Puheenjohtaja esitti känttenostoäänestystä. Kirkkoherran esitystä kannattivat Tarja Perälä, Anu Kiviniemi ja Suvi Nampajärvi. Taluspäällikön esitystä kannattivat Arto Junttila, Liisa Pauna, Arto Pekkala ja Timo Alaräisänen.

Puheenjohtajan äänen ratkaistessa asia siirretään seuraavaan kokoukseen ja suorituslisien maksaminen alkaa takautuvasti 1.1.2024 alkaen päätöksenteon jälkeen.

---

Taluspäällikkö esittelee uudelleen koosteen suorituslisäarvioinnista ja ehdotuksesta suorituslisien maksamiseksi. (Liite 4, salassa pidettävä, esitetään kokouksessa).

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisäesityksen, jonka maksaminen vuodelle 2024 laitetaan täytäntöön ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

**Kirkkoneuvosto:** Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran muuttaman suorituslisäkoosteen.

**9 §****Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta**

Kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirja 4/2023 (12.12.2023) on ollut nähtävissä nettisivustolla kuulutuksen mukaisesti. Päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kirkkovaltuuston toimivallan puitteissa. Kokouksessa tehdyistä päätöksistä ei ole otettu otteita valituksia varten.

## Kirkkoneuvosto

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 4/2023 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kirkkovaltuuston toimivallan puitteissa. Kokouksen päätökset ovat toimeenpanokelpoisia.

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

**10 § Tiedoksiantoasiat**

-Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa

-Työpaikkaselvitys (liite 5, salassa pidettävä)

-Taluspäällikön vuosilomat: 30.-31.1.2024; 6.-7.2.2024

-Kirkkovaltuuston kokous: 13.2.2024.

**Kirkkoneuvosto:** Tiedoksiantoasiat merkittiin tiedoksi.

**11 § Kanttorin viran avaaminen hakuun**

**Kirkkoherran esitys:** Avataan kanttorin C-virka hakuun, kirkkoherra ja taluspäällikkö muotoilevat hakuilmoituksen.

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

**12 § Muut asiat**

Kesäteologin ja kesänuorisotyöntekijän tehtävät laitetaan haettaviksi.

**Kirkkoneuvosto:** Esitys hyväksyttiin.

**13 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 12 luvun mukaisesti.

**14 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.50.

Kirkkoneuvosto

**Liiteluettelo**

- Liite 1** Kauppakirjaluonnos Kenttäniemi 6:2 (5§)
- Liite 2** Kauppakirjaluonnos Kenttäniemi 6:3 (5§)
- Liite 3** Kauppakirjaluonnos Ruopsanniemi 6:1 (6§)
- Liite 4** Suorituslisä 2024 (8§) – salassapidettävä, esitetään kokouksessa
- Liite 5** Työpaikkaselvitysraportti (10§) – salassapidettävä