

## Kirkkoneuvosto

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

<b>Aika</b>	Torstai 30.3.2023 klo 16.30 – 18.46.	
<b>Paikka</b>	Seurakuntatalon kokoushuone	
<b>Osallistujat</b>	<b>Varsinaiset jäsenet</b>	läsnä/poissa/varajäsen
	Pentti Tepsa, puheenjohtaja	läsnä
	Anu Kiviniemi, varapuheenjohtaja	läsnä
	Timo Alaräisänen	läsnä
	Arto Junntila	poissa
	Suvi Nampajärvi	läsnä
	Liisa Pauna	läsnä
	Arto Pekkala	läsnä
	Tarja Perälä	läsnä
	Janne Kaisanlahti kv:n puheenjohtaja	läsnä
	Anita Ruokamo kv:n varapuheenjohtaja	läsnä
	<b>Varajäsenet:</b>	
	Anu Kiviniemi, vpj. >	Sinikka Majjala
	Timo Alaräisänen >	Marikka Marjokorpi
	Arto Junntila >	Teemu Kostamovaara läsnä
	Suvi Nampajärvi >	Raili Tapio
	Liisa Pauna >	Pentti Koskenranta
	Arto Pekkala >	Raimo Huczowski
	Tarja Perälä >	Tarja Kaisanlahti
<b>Viran puolesta</b>	Tapio Hintikka, talouspäällikkö, sihteeri	läsnä
<b>Allekirjoitukset</b>	PENTTI TEPESA Pentti Tepsa, pj.	TAPIO HINTIKKA Tapio Hintikka, sihteeri
<b>Asiat</b>	36 - 46	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi	
	Kemijärvi 30.3.2023	
	LIISA PAUNA Liisa Pauna	ARTO PEKKALA Arto Pekkala
<b>Pöytäkirjan nähtävillä olo</b>	Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on nähtävänä 21.3. – 17.4.2023 virastoaikana klo 9.00–14.00. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranviraston taloustoimistoon 31.3.2023.	
	Todistetaan Kemijärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa 31.3.2023	
	PENTTI TEPESA Pentti Tepsa, kirkkoherra	

## Kirkkoneuvosto

<b>36 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus</b>	Kirkkoneuvoston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.  Laulettiin virsi 15 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.
<b>37 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</b>	<i>KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.</i>  <i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.</i>  Kokouskutsu asialuetteloinen on postitettu kirkkoneuvoston jäsenille <b>21.3.2023</b> . Liitteet on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta.  Todetaan läsnäolijat.  <b>Esitys:</b> Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  <b>Päätös:</b> Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>38 § Työjärjestyksen hyväksyminen</b>	<b>Esitys:</b> Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.  <b>Päätös:</b> Hyväksyttiin kokouksen esityslista työjärjestykseksi, muissa asioissa keskustelua striimauksesta ja kokousaikatauluista.
<b>39 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen</b>	<i>KJ 7:6 § 1 mom: Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.</i>  <i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö 9 § 3 mom.: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.</i>  Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.  <b>Esitys:</b> Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Liisa Pauna ja Arto Pekkala.  <b>Päätös:</b> Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Pauna ja Arto Pekkala.

**40 § Kemijärven seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2022**

Liitteenä 1 Kemijärven seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2022.

Tasekirjan sisältämä toimintakertomus sisältää talouskatsauksen, hallintoelinten kokoonpanon, henkilöstökertomuksen, väestötilaston ja työalojen toimintakertomukset. Tilinpäätöslaskelmiin kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase.

Toiminnassa palattiin normaaliin koronan jälkeiseen aikaan. Hautauksien määrä kasvoi, joka lisäsi myös hautauspalvelutuloja. Verotulot olivat odotettua korkeammat. Kokonaisuutena tilikauden ylijäämäksi muodostui 100.795,19 € (218.362,81 € v. 2021). Kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa seurakunnan talous on vakaalla pohjalla.

Seurakuntatalon vesivahinkoremontin kustannukset olivat 46.400 euroa, johon saatiin vakuutuskorvausta 40.300 euroa. Tontin myynneistä saatiin myyntivoittoa 24.700 euroa.

Lainaa seurakunnalla oli toimintavuoden päättyessä 798.876,40 euroa, josta lyhytaikaista seuraavalla tilikaudella erääntyvää on 121.348,32 euroa. Laina on kokonaisuudessaan kirkon peruskorjaukseen otettua lainaa.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja luovuttaa sen tilintarkastajalle tarkastusta varten.

**Kirkkoneuvosto:** Kirkkoneuvosto allekirjoitti seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja päätti luovuttaa sen tilintarkastajalle tarkastusta varten.

**41 § Kuorma-auton hankinta**

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksia soveltuvista kuorma-autoista 30.3.2023 mennessä. Mahdolliset tarjoukset käsitellään kokouksessa.

**Taluspäällikön esitys:** Esitys mahdollisesta hankinnasta annetaan kokouksessa.

Kriteerien mukaisia tarjouksia ei saatu. Haluttujen kriteerien mukaiset autot ovat hyvin kysytyjä ja vaihtavat nopeasti omistajaa.

**Taluspäällikön esitys kokouksessa:**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön päättämään kuorma-auton hankinnasta määrärahan puitteissa, kun soveltuvia autoja tulee tarjolle.

**Kirkkoneuvosto:** Taluspäällikön esitys hyväksyttiin.

**42 § Tilintarkastuksen kilpailutus vuosille 2023-2026**

Seurakuntataloudella tulee kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaisesti olla tilintarkastaja (henkilö) tai tilintarkastusyhteisö. Valinnan tekee kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto toimikaudekseen.

**Kirkkojärjestys 15 luku 7 §**

*Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.*

*Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.*

*Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.*

*Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi erottaa tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön tehtävästään kesken toimikauden. Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi erota tehtävästään kesken toimikauden ilmoittamalla siitä kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle.*

Aiemman historian perusteella arvio tarvittavista tilintarkastuspäivistä on vuosittain 3-4.

**Taluspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön pyytämään tarjoukset tilintarkastuksesta kuluvalle valtuustokaudelle. Kirkkoneuvosto tekee tarjousten pohjalta esityksen valittavasta tilintarkastusyhteisöstä tai tilintarkastajista kirkkovaltuustolle.

**Kirkkoneuvosto:** Taluspäällikön esitys hyväksyttiin.

**43 § Tiedoksiantoasiat**

-Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa

-Tilastoraportti 2/2023 (liite 2)

-Taluspäällikön vuosilomat ja säästövapaat: 19.4.-28.4.2023 ja 10.-12.5.2023

**Kirkkoneuvosto:** Merkittiin tiedoksi.

## Kirkkoneuvosto

**44 § Muut asiat**

-Keskusteltiin striimauslaitteistojen hankinnasta

-Keskusteltiin kokousaikatauluista

**Kirkkoneuvosto:** Merkittiin tiedoksi.

**45 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

**46 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.46.

**Kirkkoneuvosto**

**Liiteluettelo**

Liite 1 Kemijärven seurakunnan tilinpäätös 2022 (40 §)

Liite 2 Tilastoraportti 2/2023 (43 §)